規則様式第１号（規則第５条関係）

　年　　月　　日

（宛先）

倉吉市長

申請者　住所　  
氏名

（団体にあっては、名称及び代表者の氏名）

補助金等交付申請書

　倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金の交付を受けたいので、倉吉市補助金等交付規則第５条の規定により申請します。

記

１　補助事業等の名称　　倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金

２　算定基準額（見込み）　　　　　　　　円

３　交付申請額　　　　　　　　円

４　添付書類

(１)　実施計画書

(２)　収支予算書（に準ずる書類）

様式第１号（第５条関係）

倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金事業計画書

１　補助事業

(１) 補助事業等の名称　　倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金

(２) 着手（予定）年月日　　　　　年　　月　　日

(３) 完了（予定）年月日　　　　　年　　月　　日

２　申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 代表者 |  |
| 所在地 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

３　補助事業の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の種別  （該当のものに☑を入れ、事業承継の場合は該当のものに○） | □ア 事業承継（専門家活用（　）・設備投資（　）・販路開拓（　）  □イ 経営改善  □ウ 新分野展開  □エ 人材確保 |
| 事業目的 |  |
| 事業内容 | ※可能な限り具体的に記載してください。  【現状分析】  【現状の課題】  【本補助金により実施する内容】 |
| 事業目標 | ※可能な限り定量的に記載してください。 |

４　必要添付書類

　(１) 市税を完納している証明書

　(２) 認定経営革新等支援機関による確認書（様式第３号）（「エ 人材確保」除く）

　(３) 「ア 事業承継 (ウ)販路開拓」については、展示会等の概要がわかるもの（出展要綱、パンフレット等）、展示予定商品の概要がわかるもの（パンフレット等）

(４) 「エ 人材確保」については、就職情報サイトの概要がわかるもの、費用の概要がわかるもの（料金表、見積書等）。また、成果報酬の場合は、発生する成果報酬金額が確認できる書類

様式第２号（第５条、第９条関係）

倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金収支予算書（決算書）

企業名又は団体名：

１　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額(ア)  （決算額(ア)） | （予算額(イ)） | 増減（ウ＝ア－イ） | 備考 |
| 市補助金 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

２　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科　目 | 予算額(ア)  （決算額(ア)） | （予算額(イ)） | 増減（ウ＝ア－イ） | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

※摘要欄には、科目ごとの積算を明記すること。（別葉として添付可）

３　他の補助金の活用

(１)　活用の有無　（　有　・　無　）

＊他の補助金の活用の有無について、「有」、「無」のいずれかに○をすること。

(２)　活用補助金の概要

＊活用がある場合は、活用する補助金名及びその事業内容、当該補助金に係る問い合わせ先（補助金を所管している部署団体名及び連絡先）を記載すること。

様式第３号（第５条関係）

年　　月　　日

　　　　　　　　　　　　　　様

住所

名称

代表者役職

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　㊞

認定経営革新等支援機関による確認書

倉吉市チャレンジアップ支援事業費補助金に係る事業計画書の記載内容について、以下のとおり確認しました。

１　認定経営革新等支援機関担当者名等

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

２　事業計画の実施に対する所見

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 所見 |
| ①事業者の現状分析や課題設定は適切か。  ②事業者の課題解決に繋がる取り組みであるか。  ③事業目標を達成することが見込まれるか  ④継続性が見込まれる取り組みであるか。  ⑤その他 | （①～⑤についての所見を具体的に記載してください。） |

規則様式第３号（規則第17条関係）

　年　　月　　日

（宛先）

倉吉市長

申請者　住所　  
氏名

（団体にあっては、名称及び代表者の氏名）

補助事業等実績報告書

　　　　年　　月　　日付倉　　第　　号で交付決定のあった倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金の実績について、倉吉市補助金等交付規則第17条第１項の規定により、次のとおり報告します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 補助金等の名称 | 倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金 | |
|  | 算定基準額 | 交付決定額 |
| 交付決定(ア) | 円 | 円 |
| 実　　績(イ) | 円 | 円 |
| 差引(ウ＝ア－イ) | 円 | 円 |
| 添付書類 | １　実施報告書  ２　収支決算書（に準ずる書類） |  |

様式第５号（第９条関係）

倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金事業報告書

１　補助事業

(１) 補助事業等の名称　　倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金

(２) 着手年月日　　　　　年　　月　　日

(３) 完了年月日　　　　　年　　月　　日

２　補助事業の実績概要

|  |  |
| --- | --- |
| 補助事業の種別  （該当のものに☑を入れ、事業承継の場合は該当のものに○） | □ア 事業承継（専門家活用（　）・設備投資（　）・販路開拓（　）  □イ 経営改善  □ウ 新分野展開  □エ 人材確保 |
| 事業目的 |  |
| 事業内容 | ※本補助金により実施した内容を可能な限り具体的に記載してください。 |
| 事業成果 | ※事業の目標に対しての成果を可能な限り定量的に記載してください。 |
| 今後に向けての課題・取り組み等 |  |

３　必要添付書類

(１)　支払に係る証憑書類の写し規則様式第４号（規則第20条関係）

　年　　月　　日

（宛先）

倉吉市長

申請者　住所　  
氏名

（団体にあっては、名称及び代表者の氏名）

補助金等支払請求書

　　　年　月　日付倉　　第　　号で交付決定（確定）のあった倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金の支払について、倉吉市補助金等交付規則第20条の規定により、次のとおり請求します。

記

１　補助事業等の名称　　倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金

２　交付決定（確定）額 　円

３　支払請求額 　円

４　精算払、概算払の別　　精算払

５　添付書類

(１)　交付額確定通知書（概算払通知書）の写し

(２)　補助金等受入額調書

規則様式第５号（規則第20条関係）

補助金等受入額調書

|  |  |
| --- | --- |
| 補助金の名称 | 倉吉市経営者チャレンジアップ支援事業費補助金 |
| 交付決定（確定）額 | 円 |
|  | 円 （　　　年　　月　　日） |
| 受入済額（受領日） | 円 （　　　年　　月　　日） |
|  | 円 （　　　年　　月　　日） |
| 今回支払請求額 | 円 |
| 差引支払未請求額 | 円 |