平成23年度

定期監査報告書

倉吉市監査委員

発 監 第1074号 平成23年12月8日

 倉吉市長
 石田耕太郎 様

 倉吉市議会議長
 谷本修一様

 倉吉市教育委員会委員長
 伊藤哲雄様

 倉吉市選挙管理委員会委員長
 岸田美明様

 倉吉市公平委員会委員長
 相見規子様

 倉吉市農業委員会会長
 山脇優様

倉吉市監査委員 後 谷 博

倉吉市監査委員 松井幹雄

平成23年度定期監査の結果について(報告)

地方自治法第199条第4項の規定に基づき、定期監査を実施したので、 その結果を同条第9項の規定により報告します。

第 1 監査の対象及び実施日																							
第 3 監 査 の 方 法	第 -	1	を含め	の対	象及	なび多	€施 E	3				• • •											1
第 4 監 査 の 結 果 2 編	第 2	2	盖 査	の	範	囲																	1
第 5 監 査 の 概 要 総 務 部 (総務課・防災安全課・職員課・財政課・税務課・ 市民課・支所管理課) 4 企画振興部 (総合政策課・観光交流課・ 人権局 (人権政策課・人権文化センター)) 5 福祉保健部 (福祉課・子ども家庭課・医療保険課・長寿社会課・保健センター) 1 1 産業環境部 (農林課・商工課・環境課) 1 6 建 設 部 (管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課) 1 8 会 計 課 2 1 議会事務局 2 1 議会事務局 2 1 議会事務局 2 1 監査委員事務局 2 1 監査委員本務局 2 2 農業委員会事務局 2 2 農業委員会事務局 2 2 農業委員会事務局 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	第3	3 臣	盖 査	の	方	法																	1
総務 部 (総務課・防災安全課・職員課・財政課・税務課・市民課・支所管理課) 企画振興部 (総合政策課・観光交流課・人権文化センター)) 福祉保健部 (福祉課・子ども家庭課・医療保険課・長寿社会課・保健センター) 11 産業環境部 (農林課・商工課・環境課) 16 建設部 (管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課) 18 会計課 21 議会事務局 21 議会事務局 21 監査委員事務局 21 監査委員事務局 21 監査委員会事務局 22 農業委員会事務局 22 農業委員会事務局 22 農業委員会事務局 22 農業委員会事務局 22 農業委員会事務局 22 株工務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・図書館・博物館・学校給食センター) 23 水道局(業務課・工務課) 26 税外収入状況 27	第4	4	盖 査	の	結	果																	2
市民課・支所管理課) 企画振興部(総合政策課・観光交流課・ 人権局(人権政策課・人権文化センター)) 福祉保健部(福祉課・子ども家庭課・ 医療保険課・長寿社会課・保健センター) 11 産業環境部(農林課・商工課・環境課) 16 建 設 部(管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課) 18 会 計 課 21 議会事務局 21 監査委員事務局 21 監査委員事務局 21 監査委員会事務局 22 農業委員会事務局 22 農業会事務局 22 農業会事務局 22 農業委員会事務局 22 農業会事務局 22 農業会事務局 22 農業会員会事務局 22 農業会員会事務局 22 農業会員会事務局 22 産業会員会事務局 22 産業会員会事務局 22 産業会員会 22	第:	5	盖 査	の	概	要																	
企画振興部 (総合政策課・観光交流課・人権文化センター)) 福祉保健部 (福祉課・子ども家庭課・医療保険課・長寿社会課・保健センター) 1 1		総	務	部	(糸	忩務詪	果・阝	方災	安全	:課	• 職	員課	ļ• ļ	財政	課	• 税	務課	₹ •					
人権局(人権政策課・人権文化センター)) 名 福祉保健部(福祉課・子ども家庭課・ 医療保険課・長寿社会課・保健センター) 1 産業環境部(農林課・商工課・環境課) 1 建設 部(管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課) 1 会計課 2 議会事務局 2 監査委員事務局 2 選挙管理委員会事務局 2 公平委員会 2 農業委員会事務局 2 教育委員会事務局 2 (注) 1 (注) 1 (注) 1 (注) 2 (注) 1 (注) 2 (注) 2					ī	卜民 認	果・ラ	と所	管理	浬)					• •								4
福祉保健部(福祉課・子ども家庭課・ 医療保険課・長寿社会課・保健センター) 1 1		企區	画振り	興部	(糸	総合政	女策:	果•	観光	'交 》													
医療保険課・長寿社会課・保健センター) 1 1 産業環境部(農林課・商工課・環境課) 1 6 建 設 部(管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課) 1 8 会 計 課 2 1 議会事務局 2 1 監査委員事務局 2 1 医査委員事務局 2 1 選挙管理委員会事務局 2 2 2 公平委員会 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 表 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2						人権昂	易(ノ	人権	政策	課	- 人	権文	化-	セン	タ-	-))							9
産業環境部 (農林課・商工課・環境課) 1 6 建 設 部 (管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課) 1 8 会 計 課 2 1 議会事務局 2 1 監査委員事務局 2 1 選挙管理委員会事務局 2 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 農業委員会事務局 2 2 3 数育委員会事務局 2 2 5 数育委員会 2 5 数 3 5 数		福祉	止保信	建部	(才	畐祉詪	果 • -	۲ど	も家	寝記	果•												
建 設 部 (管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課) 1 8 会 計 課 2 1 議会事務局 2 1 監査委員事務局 2 1 選挙管理委員会事務局 2 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 農業委員会事務局 2 2 3 次 1 高 (教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・図書館・博物館・学校給食センター) 2 3 水 道 局 (業務課・工務課) 2 6 税外収入状況 2 7 税外収入状況 2 7 2 6 2 6 2 6 2 6 2 6 2 6 2 6 2 6 2 6					3	医療化	マス スタス スタス スタス スタス スタス アイス かんしょう かんしょう かんしょう かんしょう かんしゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう しゅう	果•	長寿	計社会	会課	• 保	健	セン	タ-	-)						1	1
会 計 課2 1議会事務局2 1監査委員事務局2 2選挙管理委員会事務局2 2農業委員会事務局2 2教育委員会事務局2 2教育委員会事務局(教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・ 図書館・博物館・学校給食センター)2 3水 道 局(業務課・工務課)2 6税外収入状況2 7(注)1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第 2 位を四捨五入した。		産ӭ	業環境	竟部	(農	農林認	果•雨	有工	課・	環均	竟課)			• •							1	6
議会事務局 2 1 監査委員事務局 2 1 選挙管理委員会事務局 2 2 機業委員会事務局 2 2 機業委員会事務局 2 2 機業委員会事務局 2 2 機業委員会事務局 2 2 教育委員会事務局(教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・ 図書館・博物館・学校給食センター) 2 3 水 道 局(業務課・工務課) 2 6 税外収入状況 2 7		建	設	部	(官	き理 記	果・景	景観	まち	づく	くり	課・	建	没課		下水	道課	₹)	•			1	8
監査委員事務局 2 1 選挙管理委員会事務局 2 2 2 公平委員会 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 教育委員会事務局 2 2 2 教育委員会事務局(教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・図書館・博物館・学校給食センター) 2 3 水 道 局(業務課・工務課) 2 6 税外収入状況 2 7 (注) 1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第 2 位を四捨五入した。		会	計	課				• • •	• • •			• • •			• •		• • •				• • •	2	1
選挙管理委員会事務局 2 2 2 公平委員会 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 農業委員会事務局 2 2 2 教育委員会事務局(教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・ 図書館・博物館・学校給食センター) 2 3 水 道 局(業務課・工務課) 2 6 税外収入状況 2 7 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2		議会	会事系	务局				• • •	• • •			• • •			• •		• • •				• • •	2	1
公平委員会 2 2 農業委員会事務局 2 2 教育委員会事務局(教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・ 図書館・博物館・学校給食センター) 2 3 水 道 局(業務課・工務課) 2 6 税外収入状況 2 7 (注) : 1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入 : しているが、一部調整したものがある。 : 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。 :		監査	查委	事	務局	3			• • •			• • •			• •		• • •				• • •	2	1
農業委員会事務局 22 教育委員会事務局(教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・図書館・博物館・学校給食センター) 23 水 道 局(業務課・工務課) 26 税外収入状況 27 (注) 1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入しているが、一部調整したものがある。 しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。		選	¥管耳	里委	員会	事	务局					• • •	• • •		• •		• • •				• • •	2	2
教育委員会事務局(教育総務課・学校教育課・生涯学習課・文化財課・図書館・博物館・学校給食センター) 23 水 道 局(業務課・工務課) 26 税外収入状況 27 (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (1) (立) (立) (立) (立) (立) (立) (立) (立) (立) (立		公室	平委 員	会員				• • •	• • •			• • •	• • •		• •		• • •				• • •	2	2
図書館・博物館・学校給食センター) 23 水 道 局(業務課・工務課) 26 税外収入状況 27 (注) (注) (注) (注) (注) (注) (注) (力で表示し、原則として単位未満は四捨五入) しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。		農美	業委員	会	事系	务局						• • •			• •		• • •				• • •	2	2
水 道 局 (業務課・工務課) 2 6 税外収入状況 2 7 (注) (注) (注) (注) (注) (注) (力) (力) (力) (力) (力) (力) (力) (力) (力) (力		教育	育委 員	会員	事系	务局	(教育	育総	務課	₽ • ‡	学校	教育	課	・生	涯	学習	課・	文化	比財	課	•		
 税外収入状況 (注) 1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。 							図書	 臂館	• 博	躰物食	馆•	学校	給:	食セ	ン	ター)				• • •	2	3
(注) 1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。		水	道	局	()	美務 認	果•二	□務	課)						• •		• • •				• • •	2	6
1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入 しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。		税夠	ト収 ノ	入状	況				• • •	• • • •		• • •	• • •		• •		• • •		• • • •		• • •	2	7
1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入 しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。																							
1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入 しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。																							_
しているが、一部調整したものがある。 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。		:	(注)																				:
2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。		:	1	文	及て	で表中	の金	額は	t、 F	f円 i	単位	で表	示し	/、原	 「	とし	て単	色位ラ	卡満	は匹	1捨五	入	:
		:	J	して	いる	が、	一部	調整	した	: 6 o	つがま	うる 。											:
: 3 「0.0」とは、該当数値はあるが、単位表示未満のものである。 :		:	_			•						·											:
		:	3	Γ	0.	О]	とは	、該	:当数	な値に	はある	るが、	、単	位表	示	未満	のも	ので	ある	5.			:

平成23年度定期監查報告書

第1 監査の対象及び実施日

総務部(総務課・防災安全課・職員課・財政課・税務課・ 企画振興部(総合政策課・観光交流課・人権局(人権政策課・ 人権文化センター))・・・・ 平成23年11月 9 日 福祉保健部(福祉課・子ども家庭課・医療保険課・ 長寿社会課・保健センター)・・・ 平成23年11月 8 日 産業環境部(農林課・商工課・環境課)・・・・・・・・・・・・・・・・・ 平成23年11月 7日 建設部(管理課・景観まちづくり課・建設課・下水道課)・・・・・・ 平成23年11月14日 ····· 平成23年11月 8日 会計課 ····· 平成23年11月 8日 議会事務局 ····· 平成23年11月14日 選挙管理委員会事務局・公平委員会・監査委員事務局 ------ 平成23年11月14日 農業委員会事務局 教育委員会事務局(教育総務課·学校教育課·生涯学習課·図書館· 学校給食センター・文化財課・博物館)・・・・・・・・・・・・・・ 平成23年11月21日

第2 監査の範囲

平成23年度(4月1日から9月30日)における財務に関する事務事業の執行状況、13節委託料、15節工事請負費、17節公有財産購入費、18節備品購入費、19節負担金補助及び交付金等について実施した。

第3 監査の方法

監査は、監査対象課からあらかじめ必要な資料の提出を求め、照合、検査等するとともに、関係法規・予算等に基づき適正に執行されているかどうかについて、各担当職員の説明を聴取して 実施した。

第4 監査の結果

監査の対象とした事務については、「第5 監査の概要」で述べるとおりであるが、その事務 処理はおおむね適正に行われているものと認められた。次に、指摘事項を述べる。なお、軽微な 指摘事項については、その都度関係者に注意等を行ったので、記述は省略した。

事業概要及び予算の執行状況に関する調書において、予算額の財源内訳を正確に把握されたい。 随意契約の業者選定事務において、契約の目的又は、性質に契約の相手が特定される等の理由 以外で、既に業者が決定されているように見積書を徴しないで契約を締結しているケースが見受 けられた。特段の理由がなければ2者以上から見積り合わせを行うよう適正な事務執行に留意さ れたい。

補助金において、補助金交付規則、要綱が未制定のまま補助金が交付されているものがあり、 適正な事務処理を図られたい。

税、料等の収入未済額の解消を図るため、債権回収室が中心となり全庁的に債権管理に伴う、 時効や時効の中断等の考え方、法的根拠等について、担当職員の専門知識向上に努められている が、引き続き経済情勢は激しい状況にあり、滞納の増加が懸念される。収納については、滞納者 個々の実情を十分把握し、分納誓約など時効の中断に努め、緩和措置等関係法令に基づき、きめ 細かな対策を講じることにより収入未済額の解消に努められたい。

総務部

税務課において、税の中で時効になるものを把握され、時効になるまでに納付されるよう努められたい。

市民課において、戸籍については副本が法務局にあるが、住民基本台帳は控えがないため、災害等で原本が消失した場合の対応策を検討されたい。

支所管理課において、現在の温泉配湯使用料では、人件費を考慮した場合に収益がないので、温泉配湯使用料の単価が適正かどうなのか検討されたい。

福祉保健部

子ども家庭課において、児童クラブの指導員報酬を経験年数に基づいて差をつけられているが、 経験年数の段階的区分が現行どおりでよいのか検討されたい。

長寿社会課において、高齢者・障害者住宅整備資金貸付金について、時効になるものを把握され適切な事務処理を図られたい。

産業環境部

商工課において、未制定の補助金交付規則、要綱が多いので、早急に制定され適正な事務処理 を図られたい。

農林課において、担い手経営力向上サポート事業の委託期間が8月からとなっているが、早い 時期に開始できないか検討されたい。

企画振興部

総合政策課において、交通災害共済加入促進費として鳥取中部ふるさと広域連合から 5,800 千円の収入に対し、支出は事務経費 2,767 千円で、差額 3,033 千円が余るようになっている。その分、共済加入金を安くするとか、災害給付金を上げる等ができないか、鳥取中部ふるさと広域連合と協議を行い検討されたい。

建設部

建設課において、(社) 倉吉市シルバー人材センターとの随意契約が、1社見積もりであり予定価格と契約金額が同額となっているので、市が積算されたものか他社の見積もりを取って、(社) 倉吉市シルバー人材センターの価格と比較されたい。

下水道課において、収入未済額の徴収努力をするとともに、不納欠損処理についても検討されたい。また、滞納者ごとの交渉経過、徴収額等がわかる台帳を早急に整備されたい。

消費税及び地方消費税の納付額が収益に比べて多いので、公営企業会計に移行することで仕入税額控除額が増加し、納税額が相当減少すると考えられるため移行を検討されたい。

管理課において、河北土地区画整理事業の徴収精算金の時効は、滞納者への催告だけでは中断 しないので、徴収方法を検討されたい。

景観まちづくり課において、水道局庁舎の耐震診断については、水道事業会計で負担すること を検討されたい。

教育委員会事務局

教育総務課において、教育振興費の小学校教材整備の執行率の低い小学校については、適切な 執行が行われるよう指導を図られたい。

生涯学習課において、13地区の公民館指定管理料の算定額が適正なのかの検討されたい。

学校給食センターにおいて、子ども手当が給食費に充当可能となるので、滞納者に対して周知を行い、収入未済額の解消を図られたい。

農業委員会

遊休農地解消対策助成金において、4月に交付決定されたものが未着手であり、補助申請の内容審査等適正に行い事務処理を図られたい。

第5 監査の概要

総務部

総務課

主な業務は、庁舎等管理、電算業務、行政情報システム管理等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	1	般	管	理	費	192, 481	68, 311	35. 5
			文	書	広	報	費	27, 646	8, 316	30. 1
			財	産	管	理	費	45, 030	0	0
			J.	, (22 年	度繰	越)	13, 871	0	0
			諸				費	48, 135	24, 197	50. 3

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、庁舎管理光熱水費 8,373 千円、SE 作業及び電算処理委託料 17,850 千円、電算機器借上料 10,830 千円、補助金等では、鳥取中部ふるさと広域連合負担金 (管理費) 22,284 千円等である。

防災安全課

主な業務は、常備消防、非常備消防、防災対策、災害対策等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款					目			予算現額	支出済額	執行率
総	務		費	交	通	対	策	費	7, 380	2, 524	34. 2
消	防		費	常	備	消	防	費	590, 238	298, 945	50.6
相	197		貝	IJ	(22	年度	を繰走	或)	5, 688	5, 688	100.0
				非	常	備消	肖防	費	78, 648	19, 348	24.6
				消	防	施	設	費	44, 331	1,640	3. 7
				水	防	対	策	費	189	42	22. 2
				災	害	対	策	費	587, 273	12, 671	21.7
				,	v (2	2 年月	度繰起	越)	6, 930	6, 930	100. 0
諸	支	出	金	災	害	援	護	費	100	30	30.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、退職消防団員退職報償金3,749千円、倉吉市防災行政無線施設更新整備工事設計業務6,930千円、補助金等では、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(消防費・消防庁舎建設費)294,117千円、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(消防費・繰越)5,688千円、消防団員公務災害補償等共済基金負担金12,943千円、住宅用火災警報器設置費補助金4,828千円等である。

職員課

主な業務は、職員人事管理等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	_	般	管	理	費	32, 630	12, 295	37. 7
			人	事	管	理	費	21, 640	4, 362	20. 2
			財	産	管	理	費	362	38	10. 5
			恩約	合及て	が退耶	\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \	è 費	792	396	50.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、嘱託報酬・臨時職員事務賃金・社会保険料 12,295 千円等である。

人件費は次のとおりである。

(単位:千円・%)

科目	給料	職員手当等	共済費	合計
普 通 会 計	747, 307	351, 744	297, 433	1, 396, 484
下水道特別会計	21, 483	9, 022	8, 464	38, 969
合 計	768, 790	360, 766	305, 897	1, 435, 453

(9月末現在)

財政課

主な業務は、予算編成及び執行管理、市有財産管理、財産区財産管理、駐車場の管理運営 等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	財	政	管	理	費	1, 466	527	35.9
			財	産	管	理	費	585, 671	41, 613	7. 1
			交	通	対	策	費	10, 665	0	0
			諸				費	1, 090	0	0
公	債	費	元				金	2, 825, 658	1, 409, 463	49.9
			利				子	453, 383	220, 628	48.7
予	備	費	予		備		費	9, 254	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、土地開発公社貸付金 31,000 千円、自賠責保険・建物保険料等(各種保険料)8,636 千円、公債費(元金・利子)1,630,091 千円等である。

(土地取得事業特別会計)

(単位:千円・%)

	売	欻			項		予算現額	支出済額	執行率
土均	也取彳	导事美	 と費	土地	取得事	業費	20,000	0	0
諸	支	出	金	繰	出	金	16, 000	0	0

(9月末現在)

(駐車場事業特別会計)

(単位:千円・%)

	烹	t			IJ	Į.		予算現額	支出済額	執行率
駐	車	場	費	駐	車	場	費	3, 212	1, 336	41.6
公	侵	Ę	費	公	債	Ę	費	13, 821	6, 910	50.0
予	偱	Ħ	費	予	偱	前	費	1	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、公債費(元金・利子)6,910千円等である。

(高城財産区特別会計)

(単位:千円・%)

	款				項			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	総	務	管	理	費	17, 413	1,860	10. 7
予	備	費	予		備		費	1	0	0

(9月末現在)

(小鴨財産区特別会計)

(単位:千円・%)

	款				項			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	総	務	管	理	費	3, 717	20	0.5
予	備	費	予		備		費	1,014	0	0

(9月末現在)

(北谷財産区特別会計)

(単位:千円・%)

	款				項			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	総	務	管	理	費	1	0	0
予	備	費	予		備		費	157	0	0

(9月末現在)

(上北条財産区特別会計)

(単位:千円・%)

	款			項			予算現額	支出済額	執行率		
総	務 費		費	総	務	管	理	費	18	0	0
諸	支	出	金	繰		出		金	1,090	0	0
予	備		費	予		備		費	22, 366	0	0

(9月末現在)

税務課

主な業務は、市税の賦課徴収、地籍調査等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	諸				費	73, 590	14, 831	20. 2
			税	務	総	務	費	25, 022	12, 507	50.0
			賦	課	徴	収	費	47, 149	15, 821	33. 6
農材	木水 産 美	業 費	農		地		費	43, 616	5, 071	11.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、後納郵便料 4,880 千円、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(固定資産審査事務費・滞納整理費) 12,360 千円、市税還付金及び国県補助金返還金 14,831 千円等である。

市民課

主な業務は、戸籍住民登録事務、国民年金事務等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款		目	予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	戸籍住民基本台帳費	66, 020	7, 952	12.0
			〃(22 年度繰越)	363	363	100.0
			人口統計調査費	95	30	31.6
民	生	費	国 民 年 金 費	177	107	60. 5
			児童福祉総務費	1,800	1,040	57.8
土	木	費	道路橋梁総務費	12	12	100.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、戸籍統合システム保守業務委託料 945 千円、住民基本台帳ネットワークプログラムサポート業務委託料 945 千円、住民基本台帳ネットワーク・戸籍統合システム機器賃借料 4,709 千円、出産手当支給 1,040 千円等である。

支所管理課

主な業務は、関金支所庁舎・総合文化センターほか管理、大山池ふれあい広場等維持管理、 関金公園等管理等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	1	般	管	理	費	31, 555	11, 962	37. 9
			財	産	管	理	費	3, 169	18	0.6
			交	通	対	策	費	4,000	2,010	50.3
			戸籍	き 住り	を基2	は台州	長費	255	49	19. 2
農材	沐水産業	き 費	農	業	総	務	費	2, 605	1, 069	41.0
商	工	費	観		光		費	3, 598	1, 586	44. 1
土	木	費	公		園		費	2, 455	1, 096	44. 6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、嘱託職員報酬 5,050 千円、関金スクールバス事業費補助金 2,010 千円等である。

(温泉配湯事業特別会計)

(単位:千円・%)

	款 項						項			予算現額	支出済額	執行率
維	持	管	理	費	施	設	管	理	費	9, 573	3, 337	34. 9
予		備		費	予		備		費	54	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、源泉施設の電気使用料 1,130 千円、備品購入費として、関金 温泉 9 号源泉温泉揚送湯ボアホールポンプ 1,943 千円等である。

企画振興部

総合政策課

主な業務は、秘書事務、広報公聴、元気の出る地域づくり支援、若者の定住化促進、総合 交通対策、自治公民館活動推進、コミュニティ推進、統計業務事業等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	_	般	管	理	費	8, 495	5, 203	61. 2
			文	書	広	報	費	21, 473	6, 736	31.4
			財	産	管	理	費	1,801	117	6.5
			企		画		費	43, 128	23, 356	54. 2
			校	通	対	策	費	110, 398	298	0.3
			諸				費	84, 978	29, 620	34.9
			統	計 調	查	総務	費	86	0	0
			経	済 統	計	調査	費	2, 782	20	0.7
			教	育 統	計	調査	費	14	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、鳥取県市長会会費 2,215 千円、市報等印刷製本費 4,669 千円、元気の出る地域づくり支援事業費交付金 16,500 千円、市民活動センター設置業務委託料 2,711 千円、自治公民館及び地区公民館協議会市民協同活動支援金 21,874 千円、コミュニティ助成事業費補助金 2,500 千円等である。

観光交流課

主な業務は、倉吉未来中心管理運営委託、観光一般、せきがね観光施設維持管理、重点分野雇用創造事業、国民宿舎事業等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	財	産	管	理	費	203	3	1.5
			企		画		費	97, 584	47, 449	48.6
			諸				費	1,800	0	0
商	ナ	費	商	工	総	務	費	1, 450	357	24.6
间	<u></u>	貫	観		光		費	185, 934	51, 172	27. 5
土	木	費	街	路	事	業	費	15, 480	10,000	64. 6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、倉吉市未来中心管理運営委託料 37,837 千円、市民文化活動団体等支援拠点設置運営業務委託料 3,504 千円、倉吉春まつり委託料 4,870 千円、倉吉駅観光案内業務委託料 4,000 千円、歴史講談推進事業委託料 4,000 千円、地域魅力づくり創出推進事業 3,000 千円、エキパル倉吉等指定管理料 10,000 千円、打吹まつり実行委員会補助金 4,500 千円、倉吉駅完成記念イベント補助金 3,000 千円等である。

(国民宿舎事業特別会計)

(単位:千円・%) 執行率 款 予算現額 支出済額 項 持管理費 施設管理費 6,302 維 13, 422 47.0 債 費 公 債 費 63, 333 50.0 公 31,666

(9月末現在)

支出済額の主なものは、グリーンスコーレせきがね空調設備改修工事3,712千円、グリー ンスコ-レせきがね本館女子トイレ改修工事 1,792 千円、公債費 (元金・利子) 31,666 千円 等である。

人権局

人権政策課・人権文化センター

主な業務は、人権文化センター運営(5センター)、同和対策事業、部落解放・人権啓発に 係る事業の推進、男女共同参画の推進等である。

(単位:千円・%) (一般会計)

	款	ζ	目	予算現額	支出済額	執行率
l E	7. <i>H</i>	费	人権文化センター費	50, 929	24, 198	47. 5
		. 貫	人 権 啓 発 費	13, 875	5, 768	41.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、人権文化センター(5センター)嘱託職員報酬15,318千円、 同和教育町内学習会等委託料 1,830 千円、倉吉市同和教育研究事業委託料 1,080 千円、部落 解放同盟鳥取県連合会倉吉市協議会補助金711千円、高等学校等進学奨励金210千円等であ る。

(住宅資金貸付事業特別会計)

(単位:千円・%)

	款			項		予算現額	支出済額	執行率
住宅	資金貸付事	事業費	住宅資	資金貸付事	手業費	1, 978	486	24. 6
公	債	費	公	債	費	31, 630	18, 524	58. 6
予	備	費	予	備	費	45, 522	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、公債費 (元金・利子) 18,524 千円等である。

福祉保健部

福祉課

主な業務は、社会福祉事業団体助成、障がい者自立支援給付・地域生活支援事業、生活保 護事業等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款		目	予算現額	支出済額	執行率
民	生	費	社会福祉総務費	123, 455	57, 726	46.8
			障がい者福祉費	1, 105, 343	417, 934	37. 8
			扶助費(生活保護)	1, 182, 074	549, 594	46. 5

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、社会福祉協議会補助金 27,152 千円、扶助費では、特別障がい者手当等 14,107 千円、障がい者自立支援給付費 343,530 千円、障がい者地域支援給付費 22,884 千円、障がい者更生医療・補装具給付費 28,118 千円、生活保護費 545,967 千円等である。

子ども家庭課

主な業務は、児童福祉法施行事務、児童手当・子ども手当・児童扶養手当等給付事業、保 育所運営等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	財	産	管	理	費	5	0	0
民	生	費	婦	人	保	護	費	2, 177	1,022	46. 9
			児:	童 福	祉	総務	費	1,610,924	648, 009	40. 2
			J.	(22	2年	度繰起	越)	200	200	100.0
			保	育		所	費	1, 495, 111	567, 151	37. 9
			J.	(22	2年	度繰起	越)	33, 582	1, 628	4.8
			児	童		館	費	61, 197	29, 038	47. 5
			母	子	福	祉	費	20, 431	7, 080	34. 7
			児:	童 福	祉	施設	費	5, 108	301	5. 9
			家原	医児童	童柞	談多	圣費	6, 111	2, 277	37. 3

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、委託料では母子生活支援施設措置委託料 4 件 28,231 千円、 児童福祉施設併設型民間児童館事業委託料 3 件 19,800 千円、放課後児童健全育成事業委託 料 8 件 22,000 千円、私立保育所運営委託料 17 件 433,756 千円等である。

補助金等では、私立幼稚園運営費補助金3件5,176千円、私立保育所育成費補助金13件8,839千円、私立幼稚園就園奨励費補助金3件6,847千円、母子家庭高等技能訓練促進費9件4,935千円等が主なものである。

挟助費では、児童手当・子ども手当 301,320 千円、児童扶養手当 204,690 千円、自立支援 給付費 9,193 千円、地域生活支援給付費 6,394 千円等が主なものである。

医療保険課

主な業務は、国民健康保険事業、特別医療費助成事業、後期高齢者医療事業、老人保健事業等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款		目	予算現額	支出済額	執行率
民	生	費	社会福祉総務費	354, 237	0	0
			老 人 福 祉 費	734, 333	289, 195	39. 4
			特別医療助成費	286, 745	146, 843	51. 2

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、後期高齢者医療療養給付費負担金 281,748 千円、鳥取県後期高齢者医療広域連合負担金 7,447 千円、特別医療扶助費 141,827 千円等である。

(国民健康保険事業特別会計)

(単位:千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総 務 費	総務管理費	43, 788	18, 424	42. 1
	徴 収 費	43, 796	16, 649	38. 0
	運営協議会費	241	56	23. 2
保 険 給 付 費	療 養 諸 費	3, 308, 013	1, 407, 508	42.5
	高額療養費	400, 966	211,877	52.8
	移 送 費	20	0	0
	出産育児諸費	30, 240	13, 473	44. 6
	葬 祭 諸 費	2, 160	980	45. 4
老人保健拠出金	老人保健拠出金	4, 739	2,001	42.2
介 護 納 付 金	介 護 納 付 金	297, 117	123, 581	41.6
後期高齢者支援金等	後期高齢者支援金等	658, 688	274, 927	41.7
前期高齢者納付金等	前期高齢者納付金等	1,911	818	42.8
共同事業拠出金	共同事業拠出金	706, 452	303, 653	43.0
保健事業費	保 健 事 業 費	36, 118	8, 136	22. 5
基金積立金	基 金 積 立 金	253	39	15. 4
諸 支 出 金	還 付 金	71, 104	736	1.0
予 備 費	予 備 費	56, 060	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、一般・退職高額療養費 211,775 千円、一般・退職療養給付費 (診療報酬) 1,397,594 千円、鳥取中部ふるさと広域連合滞納保険料徴収事務委託負担金 8,916千円、介護納付金123,581千円、後期高齢者支援金274,898千円、出産育児一時金13,473 千円、共同事業拠出金(高額医療共同事業、保険財政共同安定化事業)303,653 千円等であ る。

(老人保健事業特別会計)

(単位:千円・%)

	悫	次			IJ	Ę		予算現額	支出済額	執行率
医	療	諸	費	医	療	諸	費	10, 301	2, 547	24. 7
諸	支	出	金	償	造	문	金	2	2	100.0
				繰	Н	1	金	9,042	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、高額医療費2,547千円である。

(後期高齢者医療事業特別会計)

(単位:千円・%)

	款			項			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	総	务 管	理	費	5, 677	3, 329	58. 6
			徴	収		費	1, 613	492	30. 5
	期高齢者B 或連合納f		後期広域	高齢連合			506, 925	174, 824	34. 5
保	健 事 業	費	特定條	建康診査	等事	業費	4, 678	1, 974	42. 2
諸	支 出	金	償還金	を及び還	付加	算金	610	50	8. 2
予	備	費	予	備		費	2, 599	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、後期高齢者医療広域連合納付金 174,824 千円、特定健康診査 等委託料 1,465 千円等である。

長寿社会課

主な業務は、伯耆しあわせの郷管理運営、老人福祉一般、養護老人ホーム措置、高齢者・ 障害者住宅整備資金貸付事業、介護保険事業等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

		款			目	予算現額	支出済額	執行率
民		生		費	社会福祉総務費	50, 740	25, 250	49.8
					老人福祉費	893, 207	100, 409	11.2
災	害	復	旧	費	民生施設単独災害復旧費	5,000	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、伯耆しあわせの郷指定管理料 25,250 千円、敬老会委託料 10,785 千円、養護老人ホーム措置委託料 2 件 62,838 千円、倉吉市高齢者生活福祉センター 指定管理 4,100 千円、シルバー人材センター補助金 6,020 千円等である。

(介護保険事業特別会計)

(単位:千円・%)

		款					項			予算現額	支出済額	執行率
総		務		費	総	務	管	理	費	22, 006	2, 409	10.9
					徴		収		費	2, 801	1,616	57. 7
					介護	蒦 認	定審	査 会	費	37, 610	15, 875	42. 2
					趣	加	普	及	費	53	0	0
					いきい	き長	寿社会技	推進協議	会費	224	18	8.0
保	険	給	付	費	介護	゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゙゚゚゚゙゙゙゙゙゙゙゙゚゚	ービン	ス等請	費	3, 894, 511	1, 592, 912	40. 9
					介護	予防	サーヒ	ズ等語	者費	407, 058	148, 820	36. 6
					そ	\mathcal{O}	他	諸	費	6, 548	2,612	39. 9
					高額	介護	隻サー	ビス等	争費	81, 174	34, 765	42.8
					特定	入所者	介護サ	ービス	等費	183, 944	71, 740	39. 0
地	域 支	援	事 業	費	介言	蒦 子	防	事 業	費	22, 036	7,036	31. 9
					包括的	的支援	後事業・	任意事	業費	78, 428	34, 441	43. 9
基	金	積	<u>17.</u>	金	基	金	積	立	金	393	392	99. 7
諸	支		出	金	償還	金及	なび還	付加算	全	7, 925	1,664	21.0
予		備		費	予		備		費	300	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、包括的支援事業委託料 5 件 30,000 千円、居宅介護サービス給付費 597,865 千円、地域密着型居宅介護サービス給付費 242,906 千円、施設介護サービス給付費 678,272 千円、居宅介護サービス計画給付費 69,125 千円、介護予防サービス給付費 124,553 千円、介護予防サービス計画給付費 15,334 千円、高額介護サービス費 34,219 千円、特定入所者介護サービス費 71,740 千円等である。

(高齢者・障害者住宅整備資金貸付事業特別会計)

(単位:千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
高齢者・障害者住宅 整備資金貸付事業費	高齢者・障害者住宅 整備資金貸付事業費	6	0	0
公 債 費	公 債 費	1, 348	673	49. 9

(9月末現在)

保健センター

主な業務は、妊産婦・乳幼児健康診査、個別予防接種、ワクチン接種緊急促進事業、がん 検診等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款		目	予算現額	支出済額	執行率
衛	生	費	保健衛生総務費	102, 051	32, 272	31.6
			〃(22 年度繰越)	18, 611	0	0
			感染症予防費	79	27	34. 2
			予 防 費	183, 903	33, 330	18. 1
			健康 増進費	56, 408	20, 794	36.9
			〃(22 年度繰越)	307	307	100.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、個別予防接種委託料 18,625 千円、ワクチン接種緊急促進事業委託料 9,722 千円、がん検診委託料 14,667 千円、妊産婦・乳幼児健康診査委託料 17,486 千円、中部口腔衛生センター運営費補助金 1,426 千円、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(休日・夜間診療) 5,598 千円等である。

産業環境部

農林課

主な業務は、チャレンジプラン支援、農地を守る直接支払、土地改良、農業農村整備事業、 農地・水・環境保全向上対策支援事業、農地・水保全管理支払交付金事業、緑の産業再生プロジェクト事業、造林、農道維持管理、現年度単独災害復旧等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総 務 費	財 産 管 理 費	24	0	0
曲壮之文光曲	農業委員会費	2, 250	0	0
農林水産業費	農業総務費	8, 667	3, 708	42.8
	農業振興費	186, 919	10, 180	5. 4
	〃(22 年度繰越)	221, 500	0	0
	農業構造改善事業費	1	1	100.0
	農村総合整備事業費	43	0	0
	畜 産 業 費	6,069	110	1.8
	農地費	129,819	22, 227	17. 1
	〃(22 年度繰越)	2,802	0	0
	農道整備事業費	38, 493	17, 401	45. 2
	林 業 総 務 費	125	115	92.0
	林 業 振 興 費	114, 576	2, 189	1. 9
	〃 (22 年度繰越)	4, 552	317	7. 0
	市行造林事業費	4,600	5	0.1
災害復旧費	農林水産業施設補助災害復旧費	10,000	0	0
	農林水産業施設単独災害復旧費	108, 616	202	0. 2
	〃(22 年度繰越)	33, 237	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、倉吉市管理農道除草・側溝清掃業務委託料 16,015 千円、堀地区農道舗装工事 2,818 千円、就農条件整備事業費補助金 4,245 千円、農道路面補修材料及び農業用施設補修材料費 1,982 千円、農地・水・環境保全向上活動支援事業負担金 14,041 千円等である。

商工課

主な業務は、企業誘致推進、金融対策事業等である。

(一般会計)

	款				1		予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	財	産	章 理	費	200, 000	0	0
労	働	費	勤労	青少年	手ホー.	ム費	10, 366	5, 362	51. 7
			労	働	諸	費	50	0	0
商	工	費	商	工	総 務	費	1, 736	838	48.3
			商	工業	振 興	費	1, 677, 664	1, 204, 042	71.8
			観	7	光	費	15, 681	5, 765	36.8

(9月末現在)

(単位:千円・%)

支出済額のうち主なものは、勤労青少年ホーム指定管理料 2,897 千円、勤労青少年ホームエアコン取替工事 2,447 千円、農商工連携・地域資源活用・販路開拓事業委託料 5,960 千円、中心市街地空き店舗調査活用事業委託料 2,480 千円、倉吉市制度融資事務委託 2,109 千円、そのほかに制度融資資金貸付金(小口融資資金ほか 8 件)1,183,937 千円、倉吉パークスクエア食彩館光熱水費等 4,748 千円等である。

環境課

主な業務は、環境衛生、住宅用太陽光発電システム導入促進、塵芥処理、廃棄物減量等推進、し尿処理、簡易水道・小規模水道等整備事業等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
衛	生	費	保	健 衛	生	総務	費	1, 084	59	5. 4
			予		防		費	280	0	0
			環	境	衛	生	費	293, 858	20, 743	7. 1
			公	害	対	策	費	4, 200	345	8. 2
			清	掃	総	務	費	1,508	388	25. 7
			塵	芥	処	理	費	608, 990	291, 901	47. 9
			ال	尿	処	理	費	71, 951	33, 296	46. 3
			긔	水		道	費	20, 394	10, 196	50.0
			簡	易	水	道	費	90, 410	3, 663	4. 1

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、委託料では生活排水溝清掃土砂運搬集積業務 5,040 千円、一般廃棄物(ごみ)の収集及び運搬業務委託料 4 件 74,864 千円、一般廃棄物(し尿)の収集及び運搬業務委託料 2 件 13,217 千円、資源ごみ回収業務委託料 15,816 千円、補助金等では鳥取中部ふるさと広域連合負担金(ごみ処理費・ごみ処理建設費・斎場運営費・新斎場建設費・最終処分場建設費・し尿処理運営費) 216,126 千円、住宅用太陽光発電システム導入促進補助金 41 件 5,081 千円等である。

建設部

管理課

主な業務は、道路台帳作成等業務、都市公園管理、打吹公園等管理等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款		目	予算現額	支出済額	執行率
土	木	費	道路橋梁総務費	11, 830	1, 354	11.4
			道路維持費	3, 343	902	27.0
			道路新設改良費	2, 940	0	0
			"(22 年度繰越)	225	0	0
			河川総務費	50	0	0
			都市計画総務費	408	28	6. 9
			公 園 費	55, 561	23, 385	42. 1
			〃 (22 年度繰越)	3, 547	2, 748	77. 5

(9月末現在)

支出済額の主なものは、公園管理人報酬(5人)4,899千円、打吹公園等管理事業委託料3,147千円、街区公園外管理事業委託料2,935千円等である。

景観まちづくり課

主な業務は、建築指導、営繕、倉吉駅周辺まちづくり整備、交通結節点改善、倉吉打吹地 区街なみ環境整備、市営住宅等整備・維持管理、地域住宅交付金事業等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
土 木 費	建築指導費	63, 485	3, 876	6. 1
	〃 (22 年度繰越)	6, 054	2, 579	42.6
	都市計画総務費	157, 144	1, 321	0.8
	街路事業費	519, 932	42, 557	8. 2
	〃 (22 年度繰越)	115, 054	58, 265	50.6
	住 宅 管 理 費	54, 365	8, 019	14.8
	住 宅 建 設 費	597, 248	90, 901	15. 2
	·			/- H 1 H 1 ->

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、倉吉駅交流センター機械設備工事(II 期)6,520 千円、倉吉駅南口駅前広場歩廊整備工事(1 工区)23,600 千円、倉吉駅南口駅前広場整備工事(1 工区)10,410 千円、市営上灘中央住宅建替工事(電気設備)32,550 千円、市営上灘中央住宅建替工事(機械設備)40,000 千円、倉吉駅北口駅前広場整備工事(土木・繰越)9,960 千円、倉吉駅前北口広場歩廊等整備工事(繰越)32,032 千円、倉吉駅北口駅前広場整備工事(舗装・繰越)11,460 千円、倉吉駅北口駅前広場整備工事(電気その2・繰越)3,144 千円、余戸谷町住宅整備事業17,680 千円、市営住宅修繕料5,353 千円、震災に強いまちづくり促進事業費補助金(繰越)2,579 千円等である。

(上井羽合線沿道土地区画整理事業特別会計)

(単位:千円・%)

	款			項		予算現額	支出済額	執行率
事	業	費	事	業	費	10, 087	38	0.4
公	債	費	公	債	費	141, 150	70, 703	50. 1

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、公債費(元金・利子)70,703千円である。

建設課

主な業務は、道路維持、一般道路新設改良、地方道路交付金事業、地方道路整備事業、橋梁維持補修、地域再生基盤強化交付金事業、河川整備、公共土木単独災害復旧等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
土 木 費	土 木 総 務 費	666	54	8. 1
	道路橋梁総務費	34, 341	2,609	7. 6
	道 路 維 持 費	94, 306	29, 962	31.8
	"(22年度繰越)	39, 815	13, 101	32. 9
	道路新設改良費	262, 149	10, 945	4. 2
	"(22年度繰越)	153, 296	83, 109	54. 2
	橋 梁 維 持 費	2, 310	2, 027	87. 7
	"(22年度繰越)	14, 493	4, 263	29. 4
	河 川 総 務 費	61, 090	2, 255	3. 7
	"(22年度繰越)	54, 724	54, 718	100.0
	砂防费	2, 200	0	0
災害復旧費	公共土木施設補助災害復旧費	11,000	0	0
	公共土木施設単独災害復旧費	50,600	174	0.3

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、委託料では、市道維持修繕業務(前期)3,536 千円、水無瀬橋外橋梁補修設計業務(H22・第1次・繰越)4,263 千円、安心・安全なまちづくり事業測量設計委託業務2,992 千円、市道の安全確保事業業務(1 工区・2 工区)2,456 千円、工事請負費では、市道西倉吉工業団地2号線改良工事6,990 千円、市道郡家金谷線外街路灯LED 切替工事(H22・第1次・繰越)5,221 千円、市道西倉吉工業団地1号線道路改良工事(4 工区・繰越)30,547 千円、市道上井17号線道路改良工事(2 工区・繰越)18,408 千円、市道宮川町5号線道路改良工事(道整備交付金・繰越)9,405 千円、市道西町大正町2丁目線歩道改良工事(道整備交付金・繰越)10,648 千円、市道西町大正町2丁目線歩道改良工事(2 工区・繰越)11,650 千円、福光川改修工事(1 工区・繰越)24,987 千円、福光川改修工事(2 工区・繰越)28,543 千円等である。

下水道課

主な業務は、合併処理浄化槽設置推進、下水道事業、集落排水事業である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	財	産	管	理	費	7, 672	43	0.6
衛	生	費	環	境	衛	生	費	39, 153	16, 575	42. 3
農材	水產業	養費	農		地		費	298, 945	0	0
土	木	費	都	市計	画	総務	費	1, 074, 313	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、排水設備改造資金貸付金16,542千円等である。

(下水道事業特別会計)

(単位:千円・%)

	款			項			予算現額	支出済額	執行率
下	水道	黄 費	下	水	道	費	1, 094, 246	345, 697	31.6
]]	(22 年	度繰越	<u>(</u>	22, 586	12, 700	56. 2
公	債	費	公	債		費	1, 986, 269	991, 794	49. 9
予	備	費	予	備		費	100	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、工事請負費では、平成23年度社枝線工事No.1 6,598千円、平成22年度社枝線工事第9工区(その2・繰越)12,348千円、負担金等では天神川流域下水道維持管理負担金209,726千円等である。その他主なものは、水洗便所改造資金貸付金52,000千円、水洗便所改造資金貸付金(特環)20,000千円、公債費(元金・利子)991,794千円等が主なものである。

(集落排水事業特別会計)

(単位:千円・%)

	款				項			予算現額	支出済額	執行率
集	落 排	水 費	集	落	排	水	費	168, 930	58, 861	34. 8
公	債	費	公		債		費	452, 810	225, 100	49. 7

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、集排汚水処理施設維持管理業務需用費(処理施設光熱水費・修繕料)10,853 千円、役務費 (汚泥引抜手数料・電話料)10,511 千円、集排管路施設維持管理業務需用費 (管路施設光熱水費・修繕料)4,013 千円、管路施設電話料1,215 千円そのほかに排水設備改造資金貸付金28,000 千円、公債費 (元金・利子)225,100 千円等である。

会計課

主な業務は、現金・物品の出納及び保管等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	会	計	管	理	費	2, 121	521	24.6
			財	産	管	理	費	2, 800	2, 800	100.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、用品調達基金への繰出金2,800千円等である。

議会事務局

主な業務は、市議会に関することである。

(一般会計)

(単位:千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
議 会 費	議 会 費	233, 863	129, 516	55. 4

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、議員報酬・手当・共済費 122,291 千円、旅費 3,399 千円、会議録作成委託料 1,105 千円、補助金等は全国市議会議長会負担金 525 千円、政務調査費 6 件 1,200 千円等である。

監査委員事務局

主な業務は、監査に関することである。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	監	査	委	員	費	2, 435	1, 306	53. 6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、委員報酬1,002千円である。

選挙管理委員会事務局

主な業務は、選挙管理委員会、選挙常時啓発、鳥取県知事選挙、鳥取県議会議員一般選挙、農業委員会委員選挙等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款		目	予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	選挙管理委員会費	2,077	958	46. 1
			選挙啓発費	703	439	64. 2
			鳥取県知事選挙費	11, 146	10, 734	96. 3
			鳥取県議会議員一般選挙費	5, 571	4, 591	82. 4
			土地改良区総代選挙費	600	190	31. 7
			農業委員会委員選挙費	7, 154	1, 470	20. 5

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、管理者・立会人ほか報酬(鳥取県知事選挙・県議会議員一般選挙) 1,627 千円、ポスター掲示場設置等委託料(鳥取県知事選挙・県議会議員一般選挙) 2,120 千円、職員手当等(鳥取県知事選挙・県議会議員一般選挙) 6,448 千円等である。

公平委員会

主な業務は、職員の勤務条件の措置要求等の審査に関することである。

(一般会計) (単位:千円・%)

款 目									予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	公	平	委	員	会	費	1, 102	593	53.8

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、委員報酬 411 千円である。

農業委員会事務局

主な業務は、農業委員会に関することである。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款	目						予算現額	支出済額	執行率
農林	水産業費	農	業	委	員	会	費	20, 305	8, 279	40.8

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、委員報酬 5,433 千円である。

教育委員会事務局

教育総務課

主な業務は、小・中学校運営、学校施設改善整備、教材整備、小学校図書室整備、上小鴨 小学校屋内運動場改築、河北中学校移転等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

渍	款			1		予算現額	支出済額	執行率
総	务 費	財	産	章 理	費	709	599	84. 5
教	育 費	教	育 委	員 会	費	2, 530	1, 285	50.8
		事	務	局	費	45, 490	19, 794	43. 5
		学校	管理費	'(小学村	交)	167, 315	74, 701	44. 6
		"	(22	年度繰越	(対	12, 569	11, 743	93. 4
		教育	振興費	(小学村	交)	83, 116	40, 847	49. 1
]]	(22	年度繰越	<u>ģ</u>)	33, 490	29, 125	87. 0
		学校		(小学村 年度繰越		14, 716	11, 108	75. 5
		学校	で管理費	(中学村	交)	71, 585	28, 997	40. 5
		"	(22	年度繰越	<u>ģ</u>)	10, 918	10, 439	95. 6
		教育	振興費	(中学村	交)	36, 181	17, 807	49. 2
		"	(22	年度繰越	<u>ģ</u>)	8, 942	7, 890	88. 2
		学校	建設費	(中学村	交)	262, 248	673	0.3
災害征	复旧費	教育	施設単準	独災害復	日費	709	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、学校主事事務賃金(17人)13,067千円、工事請負費では学校施設改修工事(小学校)16,847千円、(中学校)1,460千円、小学校施設改修工事(繰越)51,437千円、中学校施設改修工事(繰越)3,781千円、その他小学校情報教育用パソコン借上料19,815千円、学校施設維持管理需用費(消耗品費・光熱水費・修繕費等)(小学校)35,056千円、(中学校)17,019千円、教材・図書・楽器等備品購入費は(小学校)10,121千円、(中学校)5,197千円等である。

学校教育課

主な業務は、小・中学校の運営、就学・給食援助費支給、学校・地域連携推進、語学指導 等外国青年招致、同和教育推進等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款			E			予算現額	支出済額	執行率
教	育	費	事	務	局	費	43, 915	16, 540	37. 7
			学校名	管理費	(小学	校)	73, 443	27, 783	37. 8
			教	育 掂	興	費	40, 911	16, 395	40. 1
			学校	管理費	(中学	校)	28, 655	7, 025	24. 5
			教	育 掂	興	費	51, 291	25, 930	50.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、情報教育指導員(1人)・学校図書館司書(小・中学校19人)報酬16,481 千円、英語指導助手報酬(2人)4,129 千円、特別支援教育に係る教員補助賃金(小・中学校)7,384 千円、小学校運営事業需用費(教師用教科書・指導書)8,869 千円、中部子ども支援センター業務委託料・負担金5,135 千円、学校・地域連携推進事業委託料6,000 千円、遠距離通学費補助金(小・中学校98人)1,670 千円、要・準要保護児童就学・特別支援教育就学奨励費援助費(小・中学校)11,465 千円等である。

生涯学習課

主な業務は、社会教育総務、公民館管理、社会体育振興、体育施設維持管理、体育施設管理運営事業、市営陸上競技場整備、市営野球場整備、倉吉スポーツセンター整備等である。

(一般会計) (単位:千円·%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
教	育	費	社	会 教	育	総務	費	20, 736	9, 629	46. 4
			成	人	教	育	費	3, 309	1, 510	45. 6
			公	民		館	費	125, 278	67, 780	54. 1
			生	涯	学	習	費	4, 506	1, 657	36.8
			保	健 体	育	総務	費	17, 788	6, 710	37. 7
			体	育	施	設	費	643, 852	47, 260	7. 3
				n (22	2 年	度繰起	⋭)	26, 299	24, 149	91.8
			IJ	(22 年	度	事故繰起	支)	3, 448	3, 448	100.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、公民館長報酬(13 人)7,777 千円、倉吉地区少年補導センター負担金1,142 千円、委託料では地区公民館指定管理料(13 地区)58,574 千円、体育施設等指定管理料 24,222 千円、温水プール指定管理料 19,000 千円、地域資源活用地域活性化事業委託料 4,120 千円、市営陸上競技場改修工事設計業務(H22・第1次・繰越)5,244 千円、工事請負費では市営野球場外周フェンス改修工事(繰越)18,261 千円、市営野球場外野フェンス改修工事(H21・第2次・事故繰越)3,448 千円である。

文化財課

主な業務は、文化財保護、市内遺跡発掘調査、史跡維持管理、伝統的建造物群保存地区保存、歴史的建造物保存活用等である。

(一般会計) (単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率	
教	育	費	文	化	事	業	費	91, 459	26, 377	28.8	
災当	害 復 旧	量費	教育	施設	単独災	医害復	旧費	673	0	0	

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、市内遺跡発掘調査賃金5,261千円、倉吉市淀屋維持管理委託料4,355千円、伝統的建造物群保存修理事業補助金(3件)12,497千円等である。

図書館

主な業務は、図書館運営、パークスクエア管理、交流プラザ管理等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款			F	1		予算現額	支出済額	執行率
教	右	費	図	書	館	費	89, 871	41, 937	46. 7
叙	育	貝	11	(22	年度繰	越)	16, 796		16. 5

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、嘱託職員報酬(6人)5,270千円、臨時職員賃金(8人)6,646千円、施設の安全及び設備管理業務委託料(パークスクエア)3,661千円(交流プラザ)5,026千円、交流プラザ光熱水費4,763千円、図書館システム借上料2,352千円、図書購入費1,531千円、視聴覚資料・図書購入(繰越)2,773千円等である。

博物館

主な業務は、「長谷寺絵馬展」、博物館・歴史民俗資料館維持管理、特別展「菅盾彦大賞展」等である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款				目			予算現額	支出済額	執行率
総	務	費	財	産	管	理	費	1,003	0	0
教	育	費	文	化	事	業	費	1, 497	765	51. 1
			博	物		館	費	40, 151	16, 857	42.0
			歴り	史 民	俗資	籽的	主費	4, 305	1,614	37. 5

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、嘱託職員報酬 4,503 千円、光熱水費 3,997 千円、博物館・歴史民俗資料館清掃業務委託料 1,062 千円、博物館維持管理修繕料 3,086 千円等である。

学校給食センター

主な業務は、学校給食調理(1日4,400食)である。

(一般会計)

(単位:千円・%)

	款		目	予算現額	支出済額	執行率
教	去	費	学校給食センター費	335, 827	116, 527	34. 7
教	育	貝	"(22 年度繰越)	15, 283	7, 980	52. 2

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、学校給食賄材料費80,149千円、光熱水費5,752千円、給食調理用具・洗剤ほか1,423千円、臨時職員賃金(調理員24人・事務職員1人)9,457千円、学校給食輸送委託料11,798千円、学校給食センター真空冷却機取替工事(H22・第1次・繰越)7,707千円等である。

水道局

業務課・工務課

主な業務は、水道料金の賦課徴収、飲料水の送水・配水、配水管改良・布設工事等、簡易 水道施設の維持管理である。

(水道事業会計)

(単位:千円・%)

款		項			予算現額	執行済額	執行率
水道事業費用	営	業	費	用	725, 391	291, 765	40. 2
	営	業外	費	用	114, 925	44, 726	38. 9
	特	別	損	失	2, 153	273	12. 7
	予	備		費	1,000	0	0
資本的支出	建	設 改	良	費	248, 405	28, 714	11.6
	企	業債	償 還	金	334, 839	122, 895	36. 7
	予	備		費	300	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、動力費(水源地 16ヵ所電気料金)16,097千円、請負工事費では県道倉吉環状線配水管布設工事1工区6,290千円、宮川町5号線外配水管布設工事8,100千円、車両購入費として軽自動車2台2,148千円、そのほかに企業債償還金122,895千円(うち繰上償還19,635千円)、企業債利息は44,726千円等である。

(簡易水道事業特別会計)

(単位:千円・%)

		款					項			予算現額	支出済額	執行率
維	持	管	理	費	衛	生	管	理	費	8,750	3, 827	43. 7
					施	設	管	理	費	73, 327	32, 428	44. 2
改	良	事	業	費	改	良	事	業	費	69, 964	3, 170	4.5
公		債		費	公		債		費	86, 110	42, 737	49. 6
予		備		費	予		備		費	200	0	0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、簡易水道事業施設管理委託料 4,076 千円、事務処理委託料 21,796 千円、公債費 (元金・利子) 42,737 千円等である。

税外収入状況 滞納繰越分のある税外収入の収納率

会計		区分	23年度	2 2	年度	2 1 年度	20年度
計		区分	9月末	9月末	決 算	決算	決算
	老人	保護措置費負担金	50. 1	51. 1	79.8	81.5	83. 9
		現 年 度 分	78. 2	75. 7	95. 1	94. 7	94. 3
		滞納繰越分	0.4	0. 9	0.6	1. 7	4. 7
	保育	所運営費負担金	65. 8	65. 7	82.0	81. 2	82.8
		現 年 度 分	94. 5	93. 0	97. 3	95. 5	96. 2
		滞納繰越分	5. 6	4.6	12.5	8. 1	8. 3
	住	宅 使 用 料	39. 1	40. 9	87. 3	87. 6	91. 3
		現 年 度 分	42. 0	43. 4	93. 2	92.6	94. 3
		滞納繰越分	17. 9	22. 9	43.3	35. 9	52. 4
	土	地 売 払 収 入	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		現 年 度 分	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		滞納繰越分	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	土坩	也建物貸付収入	88. 7	29. 3	32. 6	80.9	3.9
		現 年 度 分	92. 5				
		滞納繰越分	19. 5	29. 3	32.6	80.9	3. 9
	施影	整備費協力金	86. 6	68. 1	89. 4	86. 3	
般		現 年 度 分	83. 3	73. 0	89. 7	86. 3	
		滞納繰越分	100.0	50.0	87. 5		
	生活	氏保護費返還金	17. 0	9.8	22. 3	19.8	18. 2
		現 年 度 分	73. 5	39. 9	61.7	58.0	48.6
		滞納繰越分	2. 4	2.8	5.8	3. 4	5. 4
	児童	扶養手当返還金	2. 3	4. 1	6.8	4.6	17.8
		現 年 度 分	0.0	64. 0	88. 0	10. 5	0.0
		滞納繰越分	2. 5	2. 4	4. 5	4. 2	21.0
	日中	一時支援事業利用料	85. 4	76. 6	93. 0	91. 2	91. 4
		現 年 度 分	100.0	90. 9	100. 0	99. 2	96. 1
		滞納繰越分	12. 1	21. 2	29. 7	14. 3	22. 0

会		5 <i>/</i> /	23年度	2 2	年度	2 1 年度	20年度
会計		区 分	9月末	9月末	決 算	決 算	決算
	河北	土地区画徴収清算金	0.0	0. 1	0.0	0.0	2. 2
		滞納繰越分	0.0	0. 1	0.0	0.0	2. 2
	河北第	第二土地区画徴収清算金	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
般		滞納繰越分	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
	学	校 給 食 費	80.0	83. 4	91. 2	92.8	95. 2
		現 年 度 分	94. 3	94.8	96. 7	97. 1	97. 1
		滞納繰越分	7. 1	3. 9	10. 4	11. 2	5.8
	国月	民健康保険料	37. 1	35. 9	76. 4	74. 1	74.0
国保		現 年 度 分	44. 7	43. 7	92. 3	91.8	91.5
		滞納繰越分	11.8	10. 4	21. 2	20. 9	20. 7
介	介	護 保 険 料	89. 5	89. 2	97. 0	97. 0	96.8
介護保険		現 年 度 分	92.8	92. 6	98. 9	98. 9	98.8
険		滞納繰越分	7.8	8. 1	14. 7	16. 6	15. 9
後	後期	高齢者医療保険料	75. 6	75. 9	99. 4	99. 6	99. 6
後期高		現 年 度 分	75.8	76. 2	99. 6	99. 7	99. 6
齢		滞納繰越分	51.9	44. 7	62. 8	80.6	
簡	水	道 料 金	73. 9	74. 7	96. 2	96. 6	94. 0
易水道		現 年 度 分	77. 4	77. 9	98. 2	98. 5	98. 2
迫		滞納繰越分	29. 2	28. 9	39. 8	67. 1	25. 8
温	温	息配 湯 使 用 料	66. 9	68. 9	83. 8	83.8	78. 1
温泉配湯		現 年 度 分	89.8	92. 5	100.0	100.0	95. 6
湯		滞納繰越分	0.0	0.0	0. 1	0.0	10.0
住	貸付	金 元 利 収 入	8. 4	9.8	28. 5	33. 3	42.8
住宅貸付		現 年 度 分	30.0	34. 3	73. 2	73. 2	73.8
		滞納繰越分	4. 1	4. 3	8.6	14.0	14. 5
高齢障害住宅	貸付	金 元 利 収 入	3. 2	5. 4	9.9	13. 1	21. 2
障害		現 年 度 分	34. 5	49. 1	49. 5	48.8	66. 1
任宅		滞納繰越分	1.7	2.6	5. 1	5. 7	6.0

会			5	\wedge			23年度	2 2	年度	2 1 年度	20年度
会計			区	分			9月末	9月末	決算	決算	決算
	事	業	費	負	担	分	43. 4	42.8	50. 7	55. 0	66. 3
		現	年		度	分	83. 3	89. 4	91. 9	92. 0	92. 0
下		滞	納	繰	越	分	4. 2	1. 9	4. 6	4. 0	6. 4
下水道	事	業	使		用	料	74. 0	73.8	95.8	95. 9	96. 2
		現	年		度	分	78. 5	77.8	98. 5	98. 5	98. 5
		滯	納	繰	越	分	20.8	22. 9	28. 0	27. 0	25. 4
田子	駐	車	場	使	用	料	95. 7	96.8	99. 9	99. 9	99.8
駐車場		現	年		度	分	95. 7	96.8	99. 9	99. 9	99.8
<i>-70</i> 0		滯	納	繰	越	分	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
	事	業	費	分	担	分	59. 0	50. 7	63. 3	68. 2	77. 3
		現	年		度	分	100.0	100.0	100.0	100.0	100.0
		滞	納	繰	越	分	0.8	0.0	0.0	8.8	6. 0
集	事	業	使		用	料	74. 5	75. 1	95.8	96. 4	97. 0
集落排水		現	年		度	分	79. 4	79. 3	98. 5	98. 6	98. 7
水		滞	納	繰	越	分	18. 7	16. 6	20. 2	24. 7	34. 2
	改造	資金	:損失	補力	真返済	全金	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		現	年		度	分	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
		滯	納	繰	越	分	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
上北	土	地	貸	付	収	入	8.8	7. 6	16.8	18. 7	12. 1
上北条財産		現	年		度	分	0.0	0.0	5. 4	5. 4	1.8
産区		滞	納	繰	越	分	10.6	9. 3	19. 4	21.8	14. 6
	給	7.	k	ЦZ		益	94. 1	94. 0	97. 2	97. 2	97. 4
水道		現	年		度	分	95.8	95. 5	97. 9	97.8	97. 9
		滞	納	繰	越	分	65. 4	66. 4	71. 4	73.8	79. 4