

行政財産使用（変更）許可申請書		
年 月 日		
倉吉市長 様		
郵便番号		
住 所		
申請者 （団体にあっては、所在地）		
氏 名		
（団体にあっては、名称及び代表者の氏名）		
電話番号		
次のとおり文化財課所管行政財産施設を使用したいので申請します。		
		変更の有無
使 用 す る 施 設	☐ 打吹玉川伝統的建造物群保存地区防災センターくら用心 ☐ 倉吉市指定文化財旧牧田家住宅（主屋・付属屋） ☒ 鳥取県指定保護文化財鳥飼家住宅	
使用の目的		
使 用 施 設	全館	
使 用 人 数		
使 用 期 間	年 月 日（ 曜日） 時 分から 年 月 日（ 曜日） 時 分まで	
使用責任者	住 所	
	氏 名	電話番号 （ ） —
摘 要		

備考

- 1 使用期間には、準備・撤収等の使用時間も含めること。
- 2 展示・公開事業を行う場合には、その事業計画を記載した図面等を添付すること。
- 3 変更申請の場合は、全項目について変更後の内容を記入するとともに、変更する項目については、「変更の有無」欄に「有」と記入すること。（添付書類 変更に係る使用許可書）