様式第5号

収支予算計画書

収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 令和７年度 | 備考 |
| 法人負担 |  |  |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 令和７年度 | 備考 |
| 人件費 |  |  |
|  | 給料 |  |  |
|  | 賞与 |  |  |
|  | 法定福利費 |  |  |
|  | 退職給付費 |  |  |
|  | 通勤費 |  |  |
|  | 福利厚生費 |  |  |
| 事業費 |  |  |
|  | 諸謝金 |  |  |
|  | 印刷製本費 |  |  |
|  | 会議費 |  |  |
|  | 旅費 |  |  |
|  | 車両費 |  |  |
|  | 通信運搬費 |  |  |
|  | 消耗品費 |  |  |
|  | 備品費 |  |  |
|  | 修繕費 |  |  |
|  | 水道光熱費 |  |  |
|  | 賃借料 |  |  |
|  | 保険料 |  |  |
|  | 諸会費 |  |  |
|  | 手数料 |  |  |
|  | 雑費 |  |  |
| 合計 |  |  |

　※必要に応じて積算内訳を添付してください。

　※本様式で不足する項目がある場合、任意に追加してください。