

令和8年度 埋蔵文化財発掘調査補助員 (倉吉市会計年度任用職員) 募集要項

令和8年度に勤務していただく埋蔵文化財発掘調査補助員(倉吉市会計年度任用職員)を募集します。

【受付期間】 令和8年3月5日(木)～令和8年3月16日(月)

※午後5時15分必着

☆受験申込手続

- ・受験申込書(別紙)に必要事項を記入の上、写真(縦4.0cm、横3.0cm)を貼り付けて、倉吉市経済観光部文化財課に提出してください。受験申込書(その1、その2)は表裏の一枚となっています。ホームページからダウンロードする場合、両面印刷にてご利用ください。
- 持参による申込み 受付時間：午前8時30分～午後5時15分(土・日曜日を除きます。)
- 郵送による申込み 封筒の表に「埋蔵文化財発掘調査補助員受験申込」と朱書きしてください。
- 受付期間終了後に到達したもの及び不備があるものは受付できませんので、余裕をもって申込みを行ってください。

☆試験日・試験会場 ※試験会場、試験日・時間等の詳細は、試験実施通知書でご確認ください。

※試験実施通知書は受付期間終了後に発送いたします。

試験日(予定)	試験会場(予定)
3月18日(水)	倉吉交流プラザ 第3研修室

☆募集人数 1人

☆業務内容、受験資格

業務内容
受験資格・備考
発掘現場で測量し図面を作成、また室内で図面を整理し報告書作成を補助する業務。
1 発掘調査員または発掘調査補助員の経験がある人。もしくはこれと同等の実務経験がある人。 2 二級建築士または測量士補以上の資格を有すること。 ※1～2について1つ以上該当すること 3 パソコン(ワード・エクセル)の基本操作が可能であること。 4 デジタルトレースが可能であること、光波測距儀の操作が可能であること。 5 普通自動車の運転免許を有すること(AT限定可) ※私有車で発掘調査現場へ往復する場合がありますので対応できること。 6 当該私有車について、自賠責保険のほか、対人賠償保険1億円以上及び、対物賠償500万円以上の任意保険を締結していること。

☆試験内容 ※試験内容は、変更する場合があります。試験実施通知書でご確認ください。

試験種目	内 容
面接試験	個人面接による人物、識見、職務適性、対人関係能力等についての口述試験

☆この試験を受けられない人

地方公務員法第16条の規定に該当する人（次のいずれかに該当する人）

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 倉吉市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- (3) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

☆合格者の決定及び通知

- ・合格者は、試験種目の得点を合計した点数の高い順に決定します。
- ・合格発表日 令和8年3月下旬（予定）
- ・合否については、受験者全員に結果を通知します。
- ・予算編成または発掘調査事業の予定変更などにより、合格した人であっても雇用されない場合があります。

☆雇用条件 （内容を示したものであり、勤務日数や時間、雇用形態等により変わる場合があります。）

埋蔵文化財発掘調査補助員	
勤務日 勤務日数	平日の午前8時30分～午後5時15分 (週平均3日程度の勤務)
勤務場所	倉吉市内の各発掘調査現場、倉吉歴史民俗資料館、文化財課執務室
雇用期間	4月上旬から11か月程度
報酬	11,501円（日額） ※雇用までに報酬単価に改定があった場合はそれによります。 なお、本市での職歴に応じ、所定の金額が加算される場合があります。
手当	通勤手当、期末手当、勤勉手当、時間外勤務手当 (それぞれの条件に応じて支給されます。)
休 暇	年次有給休暇、特別休暇（規程に基づき付与）
福 利	健康保険（共済組合）・厚生年金・雇用保険・公務災害補償（市条例による）

☆受験申込み案内

倉吉市経済観光部文化財課
(倉吉市役所第2庁舎)

〒682-8633 倉吉市堺町2丁目253-1

TEL. 0858-22-4419



受 験 申 込 書

私は、倉吉市会計年度任用職員採用試験（埋蔵文化財発掘調査補助員）を受験したいので、次のとおり申し込みます。

なお、私は地方公務員法第16条各号のいずれにも該当していません。また、この申込書の全ての記載事項は、事実と相違ありません。

令和 年 月 日

(宛先) 倉吉市長

履 歴 書

ふりがな			写真をはる位置 1. 縦 4.0 cm 横 3.0 cm 2. 本人単身胸から上 3. 裏面のりづけ
氏名			
生年月日	昭和 平成 年 月 日生 (歳) 西暦		
現住所	(〒 -)		
電話番号	自宅	() -	
	携帯又は緊急連絡先	() -	
書類送付先	(〒 -) 現住所と異なる場所に書類の送付を希望する場合に記入してください。		
最終学歴	学校名・学科名		
	卒業年月	年 月 卒業 ・ 卒業見込	
配慮事項	採用試験受験において配慮が必要な事項（車イスの使用など）があれば記入してください。		

※ 裏面もご記入ください。

