

法人市民税届出書の種類と添付書類について

区分	内容	届出書の種類	添付資料		
			登記簿謄本(履歴事項全部証明書)写し	定款	その他
設立等	市内に法人等を設立	設立(設置)届	○※	○	—
	市内に事務所等を設置	設立(設置)届	○※	○	—
	市内に本店が移転	設立(設置)届	○※	○	—
	合併・分割による 設立・設置	設立(設置)届	○※	○	・合併(分割)契約書写し
異動	名称・本店所在地・代表者・ 資本金等の変更	異動届	○※	—	・登記またはその変更内容がわかるもの
	申告期限延長	異動届	—	○	・定款またはその変更内容がわかるもの
	事業年度	異動届	—	○	・定款またはその変更内容がわかるもの
	連結納税	異動届	—	—	・国税への承認申請書の写し ・承認通知書の写し
	本店が市外に移転	異動届	○※	—	—
休業・廃止等	解散	異動届	○※	—	・解散日が記載されているもの
	清算終了	異動届	○※	—	・清算終了日が記載されているもの
	休業	異動届	—	—	・現況届(様式あり)
	市内の事務所を廃止	異動届	—	—	—
	合併・分割による解散	異動届	○※	—	・合併(分割)契約書写し

※登記を要しない事項にあつては議事録等異動又は変更の事実を証明できる書類の写し

設立(設置)届…法人等設立(設置)届出書

異動届…法人等異動届書