

記入例

「市道等補修用原材料支給」申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

倉吉市長 様

自治公民館名 〇〇自治公民館
 館長名 〇〇 〇〇
 電話 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇
 メールアドレス 〇〇〇@〇〇〇.〇〇〇

携帯電話など日中に連絡が取りやすい番号を記入して下さい。

倉吉市署名押印廃止方針に基づき、今年度より押印を廃止します。

電子メールでの申請をご希望の際にはご記入ください。

当地内の市道等を次のとおり補修するにあたり、補修用原材料の支給について申請します。

記

区分	主な内容
市道等の名称	市道〇〇号線 <i>市道名等がわからない場合は空白で大丈夫です。来庁時に場所を確認します。</i>
補修箇所及び補修内容	幅員 3m ・ 延長 10m (内容) 側溝へのグレーチング取り付け <i>実測値を記載して下さい。</i> <i>書き方等が分からない場合は空白で大丈夫です。来庁時にお尋ね下さい。</i>
支給希望日	令和 年 月 日 <i>業者が納入しますので基本平日になります。</i>
作業実施日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
作業責任者氏名及び連絡先	氏名 〇〇〇〇 電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 メールアドレス 〇@〇〇〇.〇〇〇 <i>日中に連絡が取りやすい番号を記入して下さい。</i>
	生コンクリート 1.0 m ³ ・2.0 m ³ ・3.0 m ³ 砕石 1.5 m ³ ・2.5 m ³ ・5.5 m ³ その他二次製品等 (名称: グレーチング 10枚) <i>生コン・砕石の場合は必要な箇所に○をして下さい。</i> <i>必要な製品名と個数を記入して下さい。</i>
備考	・資材下ろし場所及び作業場所の分かる図面を添付すること。 <u>※資材下ろし場所及び作業予定場所は着色をしてください</u> ・補修箇所のわかる図面及び補修前の現況写真を貼付すること。(補修箇所の延長が長い場合、起点・終点の二箇所の写真)

電子メールでの申請をご希望の際にはご記入ください。

年2回以上に分けて申請される場合に記入して下さい。初回は0円です。

※ 支給対象道路・・・ 市道及び生活道 (赤線等) (対象外: 農道・林道・私道)

※ 上限 150,000円まで。前回までの申請額 50,000円。

※ 申請期限 令和7年3月10日まで (当該年度内に作業を完了させられるものに限る。)