

「市道等補修用原材料支給」申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

倉吉市長 様

館長様のご自宅のご住所を記入してください。

自治公民館名 〇〇自治公民館

館長名 〇〇 〇〇

住 所 倉吉市〇〇〇〇

携帯電話など日中に連絡が取りやすい番号を記入してください。

電 話 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

メールアドレス 〇〇〇@〇〇〇.〇〇〇

倉吉市署名押印廃止方針に基づき、今年度より押印を廃止します。

電子メールでの申請をご希望の際にはご記入ください。

当地内の市道等を次のとおり補修するにあたり、補修用原材料の支給について申請します。

記

区 分	主 な 内 容
市道等の名称	市道〇〇号線
補修箇所及び補修内容	幅員 3 m ・ 延長 10 m (内容) 側溝へのグレーチング取り付け
支給希望日	令和 年 月 日
作業実施日	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
作業責任者氏名及び連絡先	氏名 〇〇〇〇 電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇 メールアドレス 〇@〇〇〇.〇〇〇
備考	・ 資材下ろし場所及び作業場所の分かる図面を添付すること。 ※資材下ろし場所及び作業予定場所は着色をしてください ・ 補修箇所のわかる図面及び補修前の現況写真を貼付すること。(補修箇所の延長が長い場合、起点・終点の二箇所の写真)

市道名等がわからない場合は空白で大丈夫です。来庁時に場所を確認します。

実測値を記載してください。

書き方等が分からない場合は空白で大丈夫です。来庁時にお尋ねください。

業者が納入しますので基本平日になります。

日中に連絡が取りやすい番号を記入してください。

電子メールでの申請をご希望の際にはご記入ください。

生コン・碎石の場合は必要な箇所に○をしてください。

必要な製品名と個数を記入してください。

年2回以上に分けて申請される場合に記入してください。初回は0円です。

※ 支給対象道路・・・ 市道及び生活道(赤線等)(対象外：農道・林道・私道)

※ 上限 150,000 円まで。前回までの申請額 50,000 円。

※ 申請期限 令和8年3月10日まで(当該年度内に作業を完了させられるものに限る。)