

記入例（総代人変更・戸数変更）

総代人選定及び総代人等変更届

(宛先)

倉吉市長

届出年月日 ○○年○月○日

届出人	住所	倉吉市○○町 △△ — △ (※現住所) 電話番号 ***-****-****		
	氏名	※自署又は記名押印 水道 くらすけ		
届出区分	該当するものに○をしてください。 1 総代人選定    2 総代人変更    3 戸数変更			
給水装置の場所	倉吉市××町 □□ — □	下水道接続の有無	有・無	
建物の名称 (アパート、マンション、店舗名等)	○○アパート	用途		
所有者氏名	倉吉 つばき			
変更年月日	○○年○月○日			
支払方法	該当するものに○をしてください。 納入通知書 ・ 口座振替 (※新規 ・ 継続 ) ※新規に口座振替を利用される場合は、金融機関での手続きが必要です。			

※以下の欄は、該当するところのみを記入してください。

1 総代人選定	住所	電話番号		
	氏名	(ふりがな)		
	入居可能戸数	戸	実入居戸数	戸
2 総代人変更 ※新総代人について記入してください。	住所	倉吉市△△町 ○○ — ○ 電話番号 **-****		
	氏名	(ふりがな) すいどう つつじ 水道 つつじ		
3 戸数変更	変更前	3 戸	変更後	4 戸

※上枠『届出区分』で選択した内容について記入してください。