

令和3年度

# 定期監査報告書

倉吉市監査委員



発 監 第 9 5 号  
令和 4 年 2 月 1 0 日

倉吉市長	石 田 耕太郎	様
倉吉市議会議長	福 谷 直 美	様
倉吉市教育委員会教育長	小 椋 博 幸	様
倉吉市選挙管理委員会委員長	牧 尚 志	様
倉吉市公平委員会委員長	福 嶋 千寿子	様
倉吉市農業委員会会長	山 脇 優	様

倉吉市監査委員 池 田 弘 之

倉吉市監査委員 齋 藤 邦 康

倉吉市監査委員 朝 日 等 治

#### 令和 3 年度定期監査の結果について（報告）

地方自治法第 1 9 9 条第 4 項の規定による令和 3 年度定期監査を、倉吉市監査基準に準拠して実施したので、同条第 9 項の規定により監査の結果に関する報告を次のとおり決定したので提出します。

## 目 次

第1 監査の概要	1
第2 事業事務の概要	2
1 事務又は事業等の概要	
総務部（総務課・検査専門員・企画課・防災安全課・職員課・財政課・関金支所）	2
生活産業部（市民課・税務課・地域づくり支援課・人権政策課・環境課・農林課・商工観光課）	6
健康福祉部（福祉課・子ども家庭課・保険年金課・長寿社会課・健康推進課）	10
建設部（管理計画課・建設課・地域整備課・建築住宅課）	14
教育委員会事務局（教育総務課・学校教育課・社会教育課・文化財課・図書館・博物館・学校給食センター）	17
上下水道局（業務課・工務課）	21
会計課	23
議会事務局	23
選挙管理委員会事務局	23
監査委員事務局	23
公平委員会	24
農業委員会事務局	24
2 監査対象部局と職員数	25
第3 監査の結果	27
税外収入状況	29

(注)

- 1 文及び表中の金額は、千円単位で表示し、原則として単位未満は四捨五入しているが、一部調整したものがある。
- 2 百分率は、原則として小数点第2位を四捨五入した。
- 3 「0.0」とは、該当数値はあるが、単位表示未満のものである。

## 第1 監査の概要

### 1 監査の対象

令和3年度（4月1日から9月30日）における財務に関する事務事業の執行状況、委託料、工事請負費、公有財産購入費、備品購入費、負担金補助及び交付金等について実施した。

### 2 監査の目的と範囲

倉吉市の行財政運営について、健全性及び透明性の確保に寄与し、事務の管理及び執行等について、法令に適合し、正確で、経済的、効果的な実施を確保し、もって住民の福祉の増進と市政への信頼確保に資するため、全課について予算執行事務、収入事務、支出事務、財産管理事務を範囲とした。

### 3 重要リスク及び監査の着眼点

監査の対象に係るリスク（組織目標の達成を阻害する要因）を識別し、そのリスクの内容及び程度を検討した上で、財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理が法令に適合し、正確で、最小の経費で最大の効果を挙げるよう、その組織及び運営の合理化に努めているかを効果的かつ効率的に監査を実施した。

### 4 監査の実施内容

監査は、監査対象課からあらかじめ必要な資料の提出を求め、照合、検査等するとともに、関係法規・予算等に基づき適正に執行されているかどうかについて、各担当職員の説明を聴取して実施した。

### 5 監査の期間

総務部（総務課・検査専門員・企画課・防災安全課・職員課・  
財政課・関金支所）……………令和3年11月10日  
生活産業部（市民課・税務課・地域づくり支援課・人権政策課・  
環境課・農林課・商工観光課）……………令和3年11月17日  
健康福祉部（福祉課・子ども家庭課・保険年金課・長寿社会課・  
健康推進課）……………令和3年11月12日  
建設部（管理計画課・建設課・地域整備課・建築住宅課）……………令和3年11月16日  
教育委員会事務局（教育総務課・学校教育課・社会教育課・文化財課・  
図書館・博物館・学校給食センター）……………令和3年11月18日  
上下水道局（業務課・工務課）……………令和3年11月24日  
会計課……………令和3年11月24日  
議会事務局……………令和3年11月16日  
選挙管理委員会事務局・監査委員事務局・公平委員会……………令和3年11月24日  
農業委員会事務局……………令和3年11月16日

## 第2 事業事務の概要

### 1 事務又は事業等の概要

#### 総務部

##### 総務課

主な業務は、庁舎等管理、文書広報、広域連合負担金等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	一般管理費	49,396	17,877	36.2
	文書広報費	10,292	1,617	15.7
	企画費	339	339	100.0
	〃(2年度繰越)	10,611	665	6.3
	諸費	57,430	28,364	49.4
災害復旧費	総務施設災害復旧費	1,000	0	0.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、一般管理費では、庁舎管理光熱水費 5,052 千円、文書広報費では、通信運搬費 1,107 千円、諸費では、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(管理費) 27,660 千円等である。

##### 検査専門員

主な業務は、工事検査等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	一般管理費	483	0	0.0

(9月末現在)

##### 企画課

主な業務は、秘書事務、広報公聴、企画政策推進、関金地区光ファイバ整備事業、総合交通対策、倉吉未来中心周辺環境整備事業、統計調査等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	一般管理費	8,845	4,373	49.4
	文書広報費	20,260	7,399	36.5
	企画費	12,850	3,333	25.9
	〃(2年度繰越)	852,919	264	0.0
	交通対策費	163,952	2,327	1.4
	統計調査総務費	97	0	0.0
	経済統計調査費	3,736	190	5.1
	教育統計調査費	17	3	17.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、一般管理費では、鳥取県市長会費 2,252 千円、文書広報費では、市報等印刷製本費 3,740 千円、市報等発送業務委託料 1,156 千円等である。

## 防災安全課

主な業務は、交通安全対策、常備消防事業、非常備消防、消防施設整備、防災対策、災害対策、防災行政無線維持管理事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	交通安全対策費	7,834	570	7.3
	諸費	987	173	17.5
民生費	災害救助費	1,022	173	16.9
消防費	常備消防費	688,286	344,139	50.0
	非常備消防費	66,260	22,226	33.5
	消防施設費	35,479	2,470	7.0
	水防費	1,828	345	18.9
	災害対策費	44,537	21,762	48.9
諸支出金	災害援護費	100	60	60.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、常備消防費では、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(消防費・消防庁舎建設費)344,139千円、非常備消防費では、消防団員退職報償費8,500千円、消防団員等公務災害補償等共済基金負担金10,722千円、災害対策費では、倉吉市防災行政無線保守管理業務委託料10,000千円等である。

## 職員課

主な業務は、職員管理、人事管理等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	一般管理費のうち職員管理費	69,207	29,300	42.3
	人事管理費	27,129	4,477	16.5
	財産管理費	25	1	4.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、一般管理費の会計年度任用職員報酬・職員手当等・共済費・旅費29,300千円等である。

人件費は次のとおりである。

(単位：千円・%)

節	予算現額	支出済額	執行率
給料	1,506,127	736,163	48.9
職員手当等	1,031,463	399,181	38.7
共済費	486,937	250,648	51.5
計	3,024,527	1,385,992	45.8

(9月末現在)

## 財政課

主な業務は、予算編成及び執行管理、市有財産管理、財産区財産管理、駐車場の管理運営等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	財政管理費	4,273	678	15.9
	財産管理費	252,972	10,589	4.2
	諸費	1,375	1,290	93.8
災害復旧費	総務施設災害復旧費	1,500	0	0.0
公債費	元金	2,704,776	1,350,946	49.9
	利子	146,803	66,704	45.4
予備費	予備費	10,000	0	0.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、財産管理費では、自賠責保険・建物保険料等(各種保険料)8,994千円、公債費(元金・利子)の1,417,650千円等である。

(土地取得事業特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
土地取得事業費	土地取得事業費	1,000	0	0.0
諸支出金	繰出金	3	2	66.7

(9月末現在)

(駐車場事業特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
駐車場費	駐車場費	5,856	314	5.4
予備費	予備費	200	0	0.0

(9月末現在)

(高城財産区特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総務費	総務管理費	5,243	342	65.2
予備費	予備費	50	0	0.0

(9月末現在)

(小鴨財産区特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総務費	総務管理費	12	5	41.7
予備費	予備費	1,503	0	0.0

(9月末現在)

(北谷財産区特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総務費	総務管理費	1	0	0.0
予備費	予備費	892	0	0.0

(9月末現在)

(上北条財産区特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総務費	総務管理費	1,568	550	35.1
諸支出金	繰出金	1,375	0	0.0
予備費	予備費	11,640	0	0.0

(9月末現在)

## 関金支所

主な業務は、関金支所庁舎・総合文化センター管理、情報通信設備維持管理、関金エリア施設管理、温泉配湯事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	一般管理費	40,428	16,692	41.3
	交通対策費	108	0	0.0
	戸籍住民基本台帳費	157	23	14.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、一般管理費では、会計年度任用職員報酬・職員手当等・共済費・旅費 7,429 千円、庁舎光熱水費 1,905 千円等である。

(温泉配湯事業特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
維持管理費	施設管理費	6,459	1,494	23.1
予備費	予備費	100	0	0.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、施設管理費の源泉施設の電気使用料 1,187 千円等である。

## 生活産業部

### 市民課

主な業務は、電算業務、行政情報システム管理、第2庁舎管理、郵送管理、戸籍住民登録事務、個人番号カード利用環境整備事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	一般管理費	169,366	64,920	38.3
	企画費 (2年度繰越)	805	557	69.2
	戸籍住民基本台帳費	65,409	22,298	34.1
	人口統計調査費	92	39	42.4
民生費	児童福祉総務費	1,800	840	46.7
土木費	道路橋梁総務費	15	15	100.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、一般管理費では、会計年度任用職員報酬、職員手当等、共済費、旅費 6,319 千円、第2庁舎光熱水費 2,809 千円、サーバ関連機器等保守 4,180 千円、専用線・インターネット回線等通信費 7,384 千円、郵送料 7,455 千円、基幹業務システムサポート保守業務 4,675 千円、システム・関連機器借上 15,416 千円、職員用パソコン・ネットワーク機器借上 6,260 千円、戸籍住民基本台帳費では、会計年度任用職員報酬、職員手当等、共済費、旅費 4,908 千円、住民基本台帳ネットワークシステム保守委託業務 1,551 千円、住民基本台帳ネットワークシステム機器借上料 1,468 千円、戸籍システムクラウド利用料 3,091 千円、個人番号カード等関連事務費交付金 5,514 千円等である。

### 税務課

主な業務は、市税の賦課徴収等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	諸費	205,800	21,891	10.6
	税務総務費	11,868	5,724	48.2
	賦課徴収費	66,889	16,209	24.2

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、諸費では、市税還付金、還付加算金及び国県補助金返還金 21,891 千円、税務総務費では、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(固定資産審査事務費・滞納整理費) 5,724 千円、賦課徴収費では、通信運搬費 5,582 千円等である。

### 地域づくり支援課

主な業務は、元気の出る地域づくり支援、倉吉未来中心管理運営委託、定住対策事業、集落支援員活用事業、文化活動センター、コミュニティセンター管理、自治公民館活動推進、コミュニティ推進事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	財産管理費	325	3	0.9
	企画費	323,635	168,338	52.0
	〃(2年度繰越)	4,358	483	11.1
	諸費	62,208	46,078	74.1

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、企画費では、倉吉市元気の出る地域づくり支援事業費交付金 19,812 千円、倉吉未来中心管理運営業務 25,791 千円、コミュニティセンター指定管理業務 25,201 千円、地域活動支援員設置業務 74,279 千円、WMG自転車競技実行委員会負担金 4,122 千円、諸費では、市民協働活動支援金 18,209 千円、コミュニティ助成事業費補助金 18,700 千円等である。

## 人権政策課

主な業務は、人権文化センター運営(5センター)、同和対策、男女共同参画の推進、人権啓発推進、住宅資金管理費等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
民生費	社会福祉総務費	1,137	168	14.8
	人権文化センター費	57,349	25,460	44.4
	人権啓発費	18,780	8,180	43.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、人権文化センター費の人権文化センター(5センター)会計年度任用職員報酬・職員手当等・共済費・旅費 21,023 千円等である。

## 環境課

主な業務は、環境衛生、塵芥処理、廃棄物減量等推進、し尿処理、専用水道・小規模水道等維持管理等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
衛生費	保健衛生総務費	1,825	571	31.3
	予防費	437	0	0.0
	環境衛生費	39,483	17,832	45.2
	公害対策費	5,343	516	9.7
	清掃総務費	730	78	10.7
	塵芥処理費	574,136	274,844	47.9
	し尿処理費	64,332	31,126	48.4
	その他水道費	11,983	3,080	25.7

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、環境衛生費では、生活排水溝清掃土砂運搬集積業務 3,848 千円、鳥取中部ふるさと広域連合負担金（斎場運営費）11,064 千円、塵芥処理費では、一般廃棄物（ごみ）の収集及び運搬業務委託料 4 件 79,220 千円、資源ごみ回収業務委託料 21,270 千円、鳥取中部ふるさと広域連合負担金（ごみ処理費・ごみ処理施設建設費・最終処分場建設費）168,438 千円、し尿処理費では、一般廃棄物（し尿）の収集及び運搬業務委託料 2 件 8,715 千円、鳥取中部ふるさと広域連合負担金（クリーンセンター費）22,278 千円等である。

## 農林課

主な業務は、担い手規模拡大促進事業、就農条件整備事業、鳥獣被害総合対策事業、農業次世代人材投資事業、がんばる農家プラン事業、農地集積・集約化対策事業、鳥取型低コストハウスによる施設園芸等推進事業、がんばる地域プラン事業、スマート農業社会実装促進事業、鳥取和牛振興総合対策事業、地籍調査、造林、森林病虫害等防除、雪害園芸施設等復旧対策事業等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	財産管理費	29,778	1	0.0
	企画費	2,200	0	0.0
農林水産業費	農業総務費	9,814	5,045	51.4
	農業振興費	214,495	12,370	5.8
	〃（2年度繰越）	19,113	0	0.0
	畜産業費	40,039	42	0.1
	農地費	5,670	65	1.1
	〃（2年度繰越）	25,811	7,943	30.8
	林業総務費	990	990	100.0
	林業振興費	44,130	350	0.8
	市行造林事業費	4,500	0	0.0
	水産業振興費	1,931	0	0.0

（9月末現在）

支出済額のうち主なものは、農業振興費では、有害鳥獣捕獲奨励金 3,699 千円、倉吉市経営所得安定対策推進事業費補助金 2,822 千円、農地費（2年度繰越）では、令和3年度地籍調査事業測量業務（前金）5,400 千円等である。

## 商工観光課

主な業務は、ふるさと納税、【交付金事業】観光誘客促進支援事業、企業誘致、金融対策、【震災関連】特別金融支援事業、経営持続化支援事業（新型コロナウイルス感染症対策）、災害等対策緊急資金（新型コロナウイルス感染症対策）、中心市街地活性化推進事業、観光一般、飲食・物販施設管理、観光関連団体助成事業、周遊滞在型観光地創造事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	財産管理費	1,098,282	75,991	6.9
	企画費	202,594	74,157	36.6
	〃(2年度繰越)	324,895	173,286	53.3
労働費	労働諸費	10	0	0.0
商工費	商工総務費	1,336	621	46.5
	商工業振興費	4,059,788	2,994,192	73.8
	観光費	166,454	64,192	38.6
	〃(2年度繰越)	4,706	0	0.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、財産管理費では、ふるさと納税贈呈品 49,523 千円、ふるさと納税広告掲載 8,365 千円、企画費では、倉吉版経営持続化支援事業費交付金(拡充) 215 件 27,471 千円、倉吉観光施設等誘客促進支援業務委託料 46,000 千円、商工業振興費では、倉吉市中心市街地活性化協議会補助金 6,000 千円、特別金融対策資金貸付金 2,451,029 千円、倉吉市新型コロナウイルス対策特別金融支援事業補助金 20,101 千円、災害等緊急対策資金貸付金 269,582 千円、観光費では、倉吉観光マイルス協会運営補助金 23,684 千円、ポップカルチャーによる観光客等誘致促進業務 4,000 千円、道の駅犬狹空調機更新(売店側) 4,400 千円、企画費(2年度繰越)では、観光推進業務委託料 84,000 千円、経営者チャレンジアップ支援事業費補助金 6,900 千円、倉吉版経営持続化支援事業費交付金(拡充) 79,700 千円等である。

## 健康福祉部

### 福祉課

主な業務は社会福祉総務、社会福祉事業団体助成、特別障害者手当等給付、生活困窮者自立支援、包括的支援体制構築事業、自立支援給付事業、地域生活支援事業、身体障害者更生医療・補装具給付事業、障がい者等交通費助成、生活保護等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	企画費	825	89	10.8
民生費	社会福祉総務費	160,921	81,462	50.6
	障がい者福祉費	1,493,698	624,572	41.8
	扶助費(生活保護)	990,710	451,501	45.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、社会福祉総務費では、社会福祉協議会補助金 39,092 千円、特別障がい者手当 9,828 千円、生活困窮者自立支援事業委託料 10,009 千円、包括的支援体制構築事業 6,511 千円、障がい者福祉費では、障がい者自立支援給付費 562,756 千円、障がい者地域生活支援給付費 17,916 千円、障がい者更生医療・補装具給付費 33,000 千円、扶助費(生活保護)では、生活保護費 446,232 千円等である。

### 子ども家庭課

主な業務は、保育所感染症対策事業、児童福祉法施行事務、児童手当・児童扶養手当給付、児童健全育成、障がい児支援給付事業、子育て支援事業、公立放課後児童クラブ運営、保育所運営、病児保育事業、幼児教育・保育利用者負担無償化事業、公立児童館運営、妊産婦・乳幼児健康診査、個別予防接種、風しんワクチン接種費助成事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	企画費	4,752	0	0.0
	〃(2年度繰越)	20,932	7,609	36.4
民生費	医療助成費	3,523	550	15.6
	婦人保護費	2,757	1,293	46.9
	児童福祉総務費	1,418,238	592,877	41.8
	〃(2年度繰越)	14,100	1,625	11.5
	保育所費	2,098,603	888,582	42.3
	〃(2年度繰越)	12,100	1,674	13.8
	児童館費	75,881	36,279	47.8
	母子福祉費	7,119	2,207	31.0
	児童福祉施設費	698	333	47.7
	家庭児童相談室費	7,080	1,828	25.8
	子育て世帯への臨時特別給付費	75,000	64,810	86.4
衛生費	保健衛生総務費	75,516	21,912	29.0
	予防費	131,238	37,006	28.2

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、児童福祉総務費では、母子生活支援施設措置委託料 4 件 37,964 千円、児童福祉施設併設型民間児童館事業委託料 3 件 18,600 千円、児童手当 223,505 千円、児童扶養手当 130,604 千円、放課後児童健全育成事業委託料 12 件 63,500 千円、公立放課後児童クラブ会計年度任用職員報酬、職員手当等、旅費 37,060 千円、障がい児通所給付費 49,465 千円、保育所費では、会計年度任用職員報酬、給料、職員手当等、共済費、旅費 112,994 千円、私立保育所運営委託料 11 件 351,399 千円、上井保育園指定管理料 39,439 千円、認定子ども園施設型給付費負担金 7 件 341,918 千円、病児・病後児保育事業委託料 10,754 千円、児童館費では、会計年度任用職員報酬、職員手当等、共済費、旅費 30,323 千円、子育て世帯への臨時特別給付費では、子育て世帯への臨時特別給付金 23,500 千円、ひとり親世帯への臨時特別給付金 40,950 千円、保健衛生総務費では、妊産婦・乳幼児健康診査・新生児聴覚検査委託料 14,532 千円、予防費では、個別予防接種委託料 34,769 千円、企画費では、倉吉市保育施設衛生環境改善事業費補助金（2 年度繰越）3,808 千円等である。

## 保険年金課

主な業務は、国民健康保険事業、国民年金事業、高齢者医療一般、特別医療、後期高齢者医療事業である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
民 生 費	社会福祉総務費	411,768	0	0.0
	国民年金費	2,965	1,084	36.6
	老人福祉費	807,042	315,803	39.1
	医療助成費	321,468	137,173	42.7

（9 月末現在）

支出済額のうち主なものは、老人福祉費では、後期高齢者医療療養給付費負担金 306,774 千円、鳥取県後期高齢者医療広域連合負担金 9,029 千円、医療助成費では、特別医療扶助費 133,347 千円等である。

（国民健康保険事業特別会計）

（単位：千円・％）

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総 務 費	総 務 管 理 費	140,407	39,037	27.8
保 険 給 付 費	保 険 給 付 費	3,639,402	1,598,911	43.9
国民健康保険事業費納付金	国民健康保険事業費納付金	1,218,088	304,521	25.0
保 健 事 業 費	保 健 事 業 費	54,208	10,061	18.6
予 備 費	予 備 費	27,786	0	0.0

（9 月末現在）

支出済額のうち主なものは、総務管理費では、鳥取中部ふるさと広域連合滞納整理費負担金 11,589 千円、保険給付費では、一般療養給付費（診療報酬）1,322,252 千円、審査支払手数料 5,235 千円、一般高額療養費 258,409 千円、国民健康保険事業費納付金の一般被保険者医療給付納付金 207,027 千円、後期高齢者支援金納付金 73,617 千円、介護納付金 23,877 千円、保健事業費では、特定健康診査委託料 4,936 千円等である。

(後期高齢者医療事業特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総務費	総務管理費	9,760	5,519	56.5
後期高齢者医療 広域連合納付金	後期高齢者医療 広域連合納付金	610,342	210,159	34.4
保健事業費	保健事業費	7,263	1,763	24.3
予備費	予備費	2,599	0	0.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、後期高齢者医療広域連合納付金の後期高齢者医療広域連合納付金 210,159 千円等である。

## 長寿社会課

主な業務は、伯耆しあわせの郷管理運営委託、老人福祉一般、養護老人ホーム措置、敬老会及び敬老の日記念、高齢者生活福祉センター管理運営委託、地域医療介護総合確保基金事業、介護保険事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
民生費	社会福祉総務費	60,506	33,236	54.9
	老人福祉費	1,057,097	107,851	10.2
	〃(2年度繰越)	112,432	108,805	96.8

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、社会福祉総務費では、伯耆しあわせの郷指定管理料 24,700 千円、老人福祉費では、養護老人ホーム措置委託料 2 件 82,962 千円、敬老会委託料 4,520 千円、伯耆しあわせの郷学習棟エアコン取替工事 8,181 千円、倉吉市シルバー人材センター補助金 4,640 千円、倉吉市高齢者生活福祉センター指定管理 4,297 千円、老人福祉費(2年度繰越)では、地域医療介護総合確保基金事業費補助金 82,302 千円、倉吉市高齢者生活福祉センター空調機改修(完成) 24,896 千円等である。

(介護保険事業特別会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	支出済額	執行率
総務費	総務管理費	14,081	4,637	32.9
	徴収費	3,250	1,832	56.4
	介護認定審査会費	36,782	15,772	42.9
	いきいき長寿社会推進協議会費	280	0	0.0
	趣旨普及費	1,015	664	65.4
保険給付費	介護サービス等諸費	4,605,671	1,891,118	41.1
	介護予防サービス等諸費	228,030	90,255	39.6
	その他諸費	6,344	2,609	41.1
	高額介護サービス費	148,070	73,008	49.3
	特定入所者介護サービス等費	150,737	59,917	39.7
地域支援事業費	介護予防・日常生活支援総合事業費	159,662	61,796	38.7
	包括的支援事業・任意事業費	142,741	66,230	46.4
基金積立金	基金積立金	21	1	4.8
諸支出金	償還金及び還付加算金	58,245	285	0.5
予備費	予備費	1,000	0	0.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、介護サービス等諸費では、居宅介護サービス給付費 708,001 千円、地域密着型介護サービス給付費 442,121 千円、施設介護サービス給付費 654,904 千円、居宅介護サービス計画給付費 81,250 千円、介護予防サービス等諸費では、介護予防サービス給付費 69,187 千円、介護予防サービス計画給付費 11,395 千円、高額介護サービス費では、高額介護サービス費 57,371 千円、高額医療合算介護サービス費 15,637 千円、特定入所者介護サービス等費では、特定入所者介護サービス費 59,917 千円、介護予防・日常生活支援総合事業費では、介護予防・生活支援サービス事業費 48,106 千円、包括的支援事業・任意事業費では、包括的支援事業委託料 5 件 35,495 千円、生活支援体制整備事業委託料 12,078 千円等である。

## 健康推進課

主な業務は、保健衛生一般、個別予防接種、インフルエンザ等接種、がん検診等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
衛生費	保健衛生総務費	32,899	14,903	45.3
	感染症予防費	151	74	49.0
	予防費	230,328	51,490	22.4
	〃(2年度繰越)	106,703	41,204	38.6
	健康増進費	88,759	25,432	28.7

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、保健衛生総務費では、鳥取中部ふるさと広域連合負担金(休日・夜間診療)6,171 千円、予防費では、個別予防接種委託料 49,748 千円、健康増進費では、がん検診委託料 19,609 千円、予防費(2年度繰越)では、新型コロナウイルス予防接種事務処理委託料 5,628 千円等である。

## 建設部

### 管理計画課

主な業務は、新しい生活様式に対応した行政システム導入事業（道路・入札）、倉吉打吹地区街なみ環境整備事業、県道改良事業費地元負担金（街路事業）、打吹公園管理、公園管理事業、都市公園管理、公園施設長寿命化対策支援事業等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	企画費（2年度繰越）	5,654	36	0.6
土木費	道路橋梁総務費	8,758	499	5.7
	道路維持費	974	36	3.7
	都市計画総務費	34,521	211	0.6
	〃（2年度繰越）	4,681	0	0.0
	公園費	68,638	26,743	39.0
〃（2年度繰越）	6,719	5,744	85.5	
災害復旧費	公共土木施設単独災害復旧費	1,930	349	18.1

（9月末現在）

支出済額の主なものは、公園費では、会計年度任用職員（公園管理人5人）報酬、職員手当等、共済費、旅費6,636千円、公園管理委託業務（63団体）3,715千円、公園費（2年度繰越）では、都市公園遊戯施設取替工事5,744千円等である。

### 建設課

主な業務は、道路橋梁総務（建設）、除雪対策、道路維持（建設）、一般道路新設改良、地方道路整備事業（地域活力基盤創造交付金）、一般道路新設改良（緊急防災・減災事業）、安全・安心生活空間の整備（社会資本整備総合交付金）、河川総務及び維持、公共土木補助災害復旧、公共土木単独災害復旧等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
土木費	土木総務費	333	248	74.5
	道路橋梁総務費	64,243	8,068	12.6
	道路維持費	158,361	34,468	21.8
	〃（2年度繰越）	5,300	5,294	99.9
	道路新設改良費	456,595	25,521	5.6
	〃（2年度繰越）	254,468	156,219	61.4
	橋梁維持費	1,000	0	0.0
	河川総務費	25,680	5,845	22.8
〃（2年度繰越）	155,700	67,212	43.2	
災害復旧費	公共土木施設補助災害復旧費	473,470	11,918	2.5
	公共土木施設単独災害復旧費	200,000	18,976	9.5

（9月末現在）

支出済額のうち主なものは、道路新設改良費では、市道上井清谷線舗装修繕工事（前金）7,010千円、市道東巖城町米田町2丁目線舗装修繕工事（前金）4,780千円、道路新設改良費（2年度繰越）では、市道東巖城町駄経寺町線改良工事測量設計業務（前金）5,280千円、市道和田東町井手畑線古沢踏切改良工事（2工区）20,015千円、大鴨歩道橋橋梁補修工事（2工区）38,167千円、市道大谷大谷茶屋線舗装改良工事7,417千円、市道和田東町井手畑線道路改良工事（小田工区）（部分）44,160千円、河川総務費（2年度繰越）では、小田地区排水路整備に伴う測量設計業務10,976千円、小田地区排水路整備工事（前金）14,380千円、普通河川般若川護岸改修工事14,680千円、普通河川汗干川護岸改修工事（完成）24,698千円、道路維持費（2年度繰越）では、市道西鴨中央線外舗装修繕工事（完成）5,294千円等である。

## 地域整備課

主な業務は、農地を守る直接支払、土地改良、農業農村整備事業、多面的機能支払交付金事業、農道維持管理、林道維持管理、森林基幹道整備、単県斜面崩壊復旧事業、小規模急傾斜地崩壊対策、農林水産業補助災害復旧、農林水産業単独災害復旧等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
農林水産業費	農業振興費	99,164	96	0.1
	農地費	275,596	95,998	34.8
	〃（2年度繰越）	127,152	73,912	58.1
	農道整備事業費	40,987	20,724	50.6
	林業振興費	84,377	2,545	3.0
	〃（2年度繰越）	15,954	0	0.0
土木費	砂防費	45,213	1,273	2.8
	〃（2年度繰越）	21,999	19,903	90.5
災害復旧費	農林水産業施設補助災害復旧費	1,369,952	793	0.1
	〃（2年度繰越）	52,967	52,958	100.0
	農林水産業施設単独災害復旧費	298,700	16,477	5.5

（9月末現在）

支出済額のうち主なものは、農道整備事業費では、管理農道管理業務委託料19,747千円、農地費では、多面的機能支払交付金80,522千円、農地費（2年度繰越）では、古川沢地区排水ポンプ整備工事53,852千円、水中ポンプ・ポンプ制御盤12,980千円、発電機5,060千円、砂防費（2年度繰越）では、古川沢地区単県小規模急傾斜地崩壊対策工事12,904千円、大立下谷川改修工事6,999千円、農林水産業施設補助災害復旧費（繰越明許）では、令和2年災農地・農業用施設災害復旧工事（101）13,019千円、同工事（103）13,976千円、平成30年災農業用施設災害復旧工事（301）25,175千円等である。

## 建築住宅課

主な業務は、住宅リフォーム助成事業、建築指導、空き家対策、市営住宅等維持管理、地域住宅計画事業等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	企画費（2年度繰越）	28,936	11,182	38.6
土木費	建築指導費	87,578	11,730	13.4
	住宅管理費	47,378	14,107	29.8
	住宅建設費	37,419	15,500	41.4

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、住宅管理費では、市営住宅修繕料 6,477 千円、住宅建設費では、鴨川住宅B棟エレベーターかご据付工事 13,700 千円、企画費（2年度繰越）では、倉吉市住宅リフォーム助成金 10,456 千円等である。

## 教育委員会事務局

### 教育総務課

主な業務は、G I G Aスクール構想加速事業（小・中学校）、新型コロナウイルス学校保健特別対策事業（小・中学校）、小・中学校運営、教材整備、小学校就学援助、中学校就学援助等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	財産管理費	7,319	6	0.1
	企画費	3,116	2,871	92.1
	〃（２年度繰越）	79,324	66,724	84.1
教育費	教育委員会費	2,333	1,128	48.3
	事務局費	67,214	27,769	41.3
	学校管理費（小学校）	133,327	56,982	42.7
	教育振興費（小学校）	35,120	15,048	42.8
	学校管理費（中学校）	81,034	37,236	46.0
	教育振興費（中学校）	30,778	11,630	37.8
災害復旧費	教育施設災害復旧費	10,103	3,343	33.1

（９月末現在）

支出済額のうち主なものは、事務局費では、会計年度任用職員（学校主事 18 人）報酬、職員手当等、共済費、旅費 21,816 千円、学校管理費（小学校）では、学校施設維持管理需用費（消耗品費・光熱水費・修繕費等）26,645 千円、小鴨小学校プールサイド改修工事 4,277 千円、学校管理費（中学校）では、学校施設維持管理需用費（消耗品費・光熱水費・修繕費等）12,526 千円、東中学校受水槽取替工事（部分）12,000 千円、企画費（２年度繰越）では、小学校児童用情報機器整備 43,085 千円、中学校生徒用情報機器整備 23,045 千円等である。

### 小学校

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
教育費	学校管理費	18,678	7,472	40.0
	〃（２年度繰越）	11,600	4,320	37.2
	教育振興費	25,592	12,440	48.6

（９月末現在）

### 中学校

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
教育費	学校管理費	9,664	4,302	44.5
	〃（２年度繰越）	4,800	3,045	63.4
	教育振興費	13,933	8,386	60.2

（９月末現在）

## 学校教育課

主な業務は、元気はつらつプラン、小・中学校の運営、語学指導等外国青年招致等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
教育費	事務局費	62,708	27,830	44.4
	学校管理費(小学校)	61,061	24,594	40.3
	教育振興費(小学校)	9,085	3,350	36.9
	学校管理費(中学校)	31,180	12,496	40.1
	教育振興費(中学校)	48,891	17,664	36.2

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、事務局費では、元気はつらつプラン会計年度任用職員(教員補助18人)報酬、職員手当等、共済費、旅費11,888千円、学校管理費(小学校)では、会計年度任用職員(情報教育指導員1人、学校図書館司書13人)報酬、職員手当等、共済費、旅費20,117千円、学校管理費(中学校)では、会計年度任用職員(学校図書館司書5人)報酬、職員手当等、共済費、旅費5,780千円、教師用指導書・教科書6,715千円、教育振興費(中学校)では、会計年度任用職員(英語指導助手1人)報酬、共済費、旅費3,696千円、県内体育文化関係大会バス借上料3,775千円等である。

## 社会教育課

主な業務は、社会教育総務、体育施設維持管理、体育施設管理運営等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	企画費	7,346	0	0.0
教育費	社会教育総務費	3,112	822	26.4
	成人教育費	731	385	52.7
	公民館費	1,312	1,300	99.1
	生涯学習費	6,659	2,457	36.9
	保健体育総務費	18,006	5,020	27.9
	体育施設費	174,800	63,358	36.2
	〃(2年度繰越)	61,689	52,435	85.0
災害復旧費	教育施設災害復旧費	21,159	3,849	18.2

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、体育施設費では、温水プール指定管理料25,400千円、B&G海洋センター指定管理料6,875千円、体育施設指定管理料25,946千円、体育施設費(2年度繰越)では、倉吉市宮庭球場人口芝改修工事2期(完成)52,435千円等である。

## 文化財課

主な業務は、大谷工業団地再整備事業（中尾遺跡第3次発掘調査事業）、史跡維持管理、伝統的建造物群保存地区保存事業、指定文化財保存整備等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
商工費	商工業振興費	43,609	12,350	28.3
教育費	文化事業費	120,539	21,313	17.7
	〃（2年度繰越）	1,765	1,748	99.0

（9月末現在）

支出済額のうち主なものは、商工業振興費の会計年度任用職員報酬、職員手当等、共済費、旅費 11,367 千円、文化事業費の倉吉淀屋管理委託料 2,800 千円、伝統的建造物群保存事業補助金 2 件 7,688 千円、名勝小川氏庭園保存処理事業補助金 3,500 千円等である。

## 図書館

主な業務は、図書館運営、パークスクエア管理、交流プラザ総務管理等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
教育費	図書館費	104,489	43,592	41.7

（9月末現在）

支出済額のうち主なものは、図書館費の会計年度任用職員報酬、職員手当等、共済費、旅費（15人）18,130 千円、交流プラザ光熱水費 4,647 千円、図書購入費 2,832 千円等である。

## 博物館

主な業務は、博物館・歴史民俗資料館維持管理、特別展「菅楯彦大賞展」等である。

（一般会計）

（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	財産管理費	2	0	0.0
	企画費	28,828	0	0.0
教育費	文化事業費	1,690	1,073	63.5
	博物館費	69,493	22,564	32.5
	〃（2年度繰越）	6,765	0	0.0
	歴史民俗資料館費	4,453	1,548	34.8
	〃（2年度繰越）	2,156	2,156	100.0

（9月末現在）

支出済額のうち主なものは、博物館費の会計年度任用職員報酬、職員手当等、共済費、旅費 6,170 千円、光熱水費 4,051 千円等である。

## 学校給食センター

主な業務は、給食センター感染症対策事業（繰越）、学校給食調理（1日4,000食）である。  
（一般会計）（単位：千円・％）

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	企画費 （2年度繰越）	75,132	24,850	33.1
教育費	学校給食センター費	391,989	141,972	36.2

（9月末現在）

支出済額のうち主なものは、学校給食センター費の学校給食賄材料費 80,969 千円、光熱水費 5,327 千円、倉吉市立学校給食センター調理等業務 34,562 千円、学校給食輸送委託料 13,956 千円、企画費（2年度繰越）では、学校給食センター空調機械整備工事（前金）24,850 千円等である。

## 上下水道局

### 業務課・工務課

主な業務は、水道料金の賦課徴収、飲料水の送水・配水、配水管改良・布設工事等、簡易水道施設の維持管理、下水道事業、集落排水事業である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	財産管理費	7	0	0.0
衛生費	上水道費	5,416	2,708	50.0
	簡易水道費	87,063	0	0.0
農林水産業費	農地費	366,545	236,849	64.6
	林業総務費	2,498	832	33.3
土木費	都市計画総務費	928,824	783,474	84.4

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、農地費では、農業集落排水事業補助金 236,849 千円、都市計画総務費では、雨水処理負担金 120,336 千円、公共下水道事業補助金 394,966 千円、公共下水道事業出資金 268,172 千円等である。

(水道事業会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	執行済額	執行率
水道事業費用	営業費用	748,883	312,531	41.7
	〃(2年度繰越)	22,375	22,375	100.0
	営業外費用	65,423	21,777	33.3
	特別損失	2,738	623	22.7
	予備費	1,000	0	0.0
資本的支出	建設改良費	444,196	45,308	10.2
	〃(2年度繰越)	13,406	13,406	100.0
	企業債償還金	226,235	112,330	49.7
	予備費	1,000	0	0.0

(9月末現在)

執行済額のうち主なものは、営業費用では、職員給料・手当等・法定福利費 69,322 千円、水道事業及び下水道事業包括的業務 14,618 千円、動力費(水源地、配水池電気料金) 21,296 千円、減価償却費 158,201 千円、建設改良費では、職員給料・手当等・法定福利費 8,873 千円、横田舗装復旧工事 10,232 千円、県道木地山倉吉線舗装復旧工事 6,892 千円等である。

(下水道事業会計)

(単位：千円・%)

款	項	予算現額	執行済額	執行率
下水道事業費用	営業費用	2,215,224	1,032,004	46.6
	〃(2年度繰越)	21,782	10,502	48.2
	営業外費用	299,375	131,681	44.0
	特別損失	4,260	2,340	54.9
	予備費	1,000	0	0.0
資本的支出	建設改良費	285,901	14,612	5.1
	〃(2年度繰越)	59,048	24,066	40.8
	企業債償還金	1,786,653	889,474	49.8
	予備費	1,000	0	0.0

(9月末現在)

執行済額のうち主なものは、営業費用では、職員給料・手当等・法定福利費 35,334 千円、減価償却費 726,123 千円、水道事業及び下水道事業包括的業務 12,387 千円、汚泥採取手数料等 10,931 千円、集落排水汚水処理場費動力費 9,251 千円、流域下水道管理運営費負担金 208,241 千円、建設改良費では、職員給料・手当等・法定福利費 10,676 千円、建設改良費(2年度繰越)では、上井枝線工事第2工区 9,611 千円、上井地区雨水排水路工事2工区 14,010 千円等である。

## 会計課

主な業務は、現金・物品の出納及び保管等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	会計管理費	10,133	293	2.9
	財産管理費	2,300	2,300	100.0

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、財産管理費の用品調達基金への繰出金 2,250 千円等である。

## 議会事務局

主な業務は、市議会に関することである。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
議会費	議会費	153,588	78,851	51.3

(9月末現在)

支出済額は、議会費の議員報酬、手当、共済費 73,795 千円等である。

## 選挙管理委員会事務局

主な業務は、衆議院議員総選挙費、市長選挙費、市議会議員一般選挙費等である。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	選挙管理委員会費	1,893	810	42.8
	選挙啓発費	597	470	78.7
	衆議院議員総選挙費	27,077	2,400	8.9
	市長選挙費	23,787	0	0.0
	市議会議員一般選挙費	38,977	4,504	11.6

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、衆議院議員総選挙費の備品購入費 1,991 千円、市議会議員一般選挙費の投開票管理者・立会人報酬 1,432 千円等である。

## 監査委員事務局

主な業務は、監査に関することである。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	監査委員費	2,554	1,033	40.4

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、監査委員費の委員報酬 1,002 千円等である。

## 公平委員会

主な業務は、職員の勤務条件の措置要求等の審査に関することである。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
総務費	公平委員会費	1,092	446	40.8

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、公平委員会費の委員報酬 411 千円等である。

## 農業委員会事務局

主な業務は、農業委員会に関することである。

(一般会計)

(単位：千円・%)

款	目	予算現額	支出済額	執行率
農林水産業費	農業委員会費	18,901	7,382	39.1

(9月末現在)

支出済額のうち主なものは、農業委員会費の農業委員・農地利用最適化推進委員報酬 5,140 千円等である。

## 2 監査対象部局と職員数

### (1) 部署別及び職種別の直近の人員数

#### 総務部

(単位：名)

区 分	総務部	総務課	検査専門員	企画課	防災安全課	職員課	財政課	関金支所
本務職員	1	7	1	10	4	9	9	3
再任用職員				1				2
会計年度任用職員		5		5	2		1	6

(注) 令和3年9月30日現在

#### 生活産業部

(単位：名)

区 分	生活産業部	市民課	税務課	地域づくり支援課	人権政策課	環境課	農林課	商工観光課
本務職員	1	14	24	11	6	6	13	11
再任用職員		5		1		1		1
会計年度任用職員		14	3	4	16		3	4

(注) 令和3年9月30日現在

#### 健康福祉部

(単位：名)

区 分	健康福祉部	福祉課	子ども家庭課	保険年金課	長寿社会課	健康推進課
本務職員	1	20	75	18	10	14
再任用職員						
会計年度任用職員		10	170	5	14	5

(注) 令和3年9月30日現在

#### 建設部

(単位：名)

区 分	建設部	管理計画課	建設課	地域整備課	建築住宅課
本務職員	1	10	10	11	12
再任用職員		2			1
会計年度任用職員		8	2	1	5

(注) 令和3年9月30日現在

#### 教育委員会事務局

(単位：名)

区 分	教育委員会	教育総務課	学校教育課	社会教育課	文化財課	図書館	博物館	学校給食センター
本務職員	1	8	7	6	10	5	5	3
再任用職員				1				
会計年度任用職員		19	52	2	39	17	5	1

(注) 令和3年9月30日現在

#### 上下水道局

(単位：名)

区 分	上下水道局	業務課	工務課
本務職員	1	10	27
再任用職員			1
会計年度任用職員			3

(注) 令和3年9月30日現在  
会計課

(単位：名)

区 分	会計課
本務職員	4
再任用職員	
会計年度任用職員	2

(注) 令和3年9月30日現在  
議会事務局

(単位：名)

区 分	議会事務局
本務職員	5
再任用職員	
会計年度任用職員	1

(注) 令和3年9月30日現在  
行政委員会事務局

(単位：名)

区 分	選挙管理委員会事務局	監査委員事務局	公平委員会
本務職員	1	2	1
再任用職員			
会計年度任用職員	4		

(注) 令和3年9月30日現在  
農業委員会事務局

(単位：名)

区 分	農業委員会事務局
本務職員	4
再任用職員	
会計年度任用職員	1

(注) 令和3年9月30日現在

### 第3 監査の結果

監査の対象とした事務については、「第1 監査の概要」で述べたとおりであるが、その事務処理はおおむね適正に行われているものと認められたので、引き続き効率的かつ効果的な事務の執行に一層努力されたい。

次に、意見及び指摘事項を述べる。なお、軽微な指摘事項については、その都度関係者に注意等を行ったので、記述は省略した。

倉吉市財務規則第79条第1項第6号の規定に基づき、委託契約書に契約代金の支払又は受領の時期及び方法を記載しているか確認されたい。

補助金について、交付申請時に事業内容、補助対象経費を精査することはもちろん、交付決定が交付規則、交付要綱の規定に従って行われているか、補助金の完了検査が、法令、条例、規則に基づいて適正に行われているかをしっかりと確認されたい。

また、補助金交付要綱で事業終期を設定し、効果を検証した上で、見直しを図られたい。

随意契約において、特に1者随意契約の場合は、起案書に根拠となる条例の条項、及び明確な理由をわかりやすく記載されたい。

また、随意契約の適用条項の誤りが散見されたので、適切に執行されたい。

については、決裁文書の点検を行われたい。

令和3年7月豪雨災害において発災直後から一定の間に対応が必要となるものについては、緊急の必要により地方自治法施行令第167条の2第1項第5号の規定に基づく随意契約が可能とされているので適宜これを活用されたい。(総行行第233号、国不入企第18号令和3年7月5日付令和3年7月1日からの大雨による災害復旧工事等における入札及び契約の取扱いについて参照)

委託契約において、契約締結伺の決裁後に支出負担行為書の決裁が遅れたものがあったが、締結伺いを兼ねて支出負担行為するなど効率的な事務の執行に努力されたい。

また、失念による支払遅延が発生している。政府契約の支払遅延防止等に関する法律に抵触しないよう適切に執行されたい。なお、請求書に不備がある場合の支払期限の取扱いについては、同法第6条第2項により適切に執行されたい。(地方財務実務提要第2巻3234頁参照)

会計管理者の指導により支出命令書の不備件数は減少傾向にあるので、引き続き管理職は、支出負担行為、支出命令について、十分な審査をお願いしたい。

未収金の徴収については、公平性の確保のため、新型コロナウイルス感染症対策に留意したうえで工夫し、より一層の努力をされたい。

時間外勤務について、任命権者は職員の健康管理に留意し、職員の勤務時間、休暇等に関する規則第9条の4の時間外勤務を命ずる時間及び月数の上限が遵守できるよう努められたい。



会計	区 分	3年度	2年度		元年度	30年度
		9月末	9月末	決 算	決 算	決 算
一 般	学 校 給 食 費	68.9	63.7	83.9	81.9	82.6
	現 年 度 分	95.7	95.5	97.3	97.2	97.0
	滞 納 繰 越 分	7.3	6.9	17.7	12.1	7.9
	実 費 弁 償 金		100.0	100.0	41.7	50.1
	現 年 度 分					
	滞 納 繰 越 分		100.0	100.0	41.7	50.1
	高 齢 障 害 者 住 宅 貸 付 金	0.1	0.1	0.2	0.2	0.2
	現 年 度 分					
	滞 納 繰 越 分	0.1	0.1	0.2	0.2	0.2
	住 宅 貸 付 金 元 利 収 入	1.9	2.4	5.7	10.2	11.2
	現 年 度 分		58.5	74.3	49.0	59.1
	滞 納 繰 越 分	1.9	1.3	3.7	7.6	5.6
国 保	国 民 健 康 保 険 料	44.7	42.7	91.7	90.0	88.7
	現 年 度 分	47.1	44.1	95.5	95.3	95.4
	滞 納 繰 越 分	24.8	30.0	52.2	47.9	41.8
介 護 保 険	介 護 保 険 料	90.4	89.3	98.2	98.0	98.1
	現 年 度 分	92.9	91.9	99.5	99.3	99.3
	滞 納 繰 越 分	12.7	14.5	27.6	21.6	21.4
後 期 高 齢	後 期 高 齢 者 医 療 保 険 料	77.2	74.3	99.3	99.4	99.5
	現 年 度 分	77.9	74.8	99.7	99.7	99.8
	滞 納 繰 越 分	12.9	20.0	26.6	36.2	42.8
温 泉 配 湯	温 泉 配 湯 使 用 料	47.5	46.3	60.5	67.2	75.0
	現 年 度 分	98.9	99.0	99.6	89.5	98.5
	滞 納 繰 越 分	2.1	0.0	0.0	0.1	0.0

会計	区 分	3年度	2年度		元年度	30年度
		9月末	9月末	決 算	決 算	決 算
上北条財産区	土 地 貸 付 収 入	28.4	18.3	39.5	18.4	7.5
	現 年 度 分	45.1	44.6	100.0	0.0	0.0
	滞 納 繰 越 分	70.4	15.3	77.6	20.8	8.6
水道	給 水 収 益	95.0	94.5	97.3	97.1	96.8
	現 年 度 分	96.5	96.1	98.1	98.1	97.9
	滞 納 繰 越 分	67.8	65.3	69.8	67.6	70.0
水道 (簡易水道)	給 水 収 益	89.6	89.8	94.5	87.1	95.1
	現 年 度 分	97.2	95.9	97.9	89.9	98.6
	滞 納 繰 越 分	28.8	68.6	70.5	32.2	45.1
下水道	事 業 使 用 料	94.8	94.6	97.1	88.1	96.7
	現 年 度 分	96.9	96.6	98.2	89.7	99.2
	滞 納 繰 越 分	61.5	86.2	87.5	34.4	31.6
下水道 (集落排水)	事 業 使 用 料	95.7	95.7	97.9	88.4	96.7
	現 年 度 分	97.4	97.3	98.7	89.8	99.1
	滞 納 繰 越 分	60.1	88.3	90.4	38.3	38.6

※住宅資金貸付元利収入は令和2年度に特別会計を廃止し、令和3年度から一般会計の取扱い