

## 平成30年度 倉吉市臨時職員募集要項

平成31年4月から勤務していただく臨時職員を募集します。

【受付期間】 平成30年12月28日(金)～平成31年1月16日(水) 午後5時15分必着

### ☆募集する職種、業務内容、受験資格、人数及び賃金の額

※ 採用時までには賃金額に改定があった場合は、それによります。

※ この他、専門職種については別に募集します。

【 I 事務 】 ※AとBは併願することができます。

職種	業務内容	問い合わせ先	募集人数	賃金
	受験資格・備考			
A 事務補助 (臨時職員)	市の機関に勤務し、事務の補助（パソコンでの入力作業や台帳整備など）を行います。	職員課 22-8164	50人程度	7,300円 (日額)
	1 パソコン（ワード、エクセル）の基本操作が可能であること。			
B 学校主事 (臨時職員)	市内小中学校に勤務し、学校の環境整備に関する業務や、公文書の送受、給食に関する業務などを行います。	教育総務課 22-8165	18人	7,300円 (日額)
	1 パソコン（ワード、エクセル）の基本操作が可能であること。			
	2 普通自動車の運転免許を有すること（AT限定可）。 ※私有車での業務遂行が可能であること。 3 当該私有車について、自賠責保険のほか、対人損害賠償1億円以上及び対物損害賠償500万円以上の任意保険契約を締結していること。			

### ☆この試験を受けられない人

地方公務員法第16条の規定に該当する人（次のいずれかに該当する人）

- (1) 成年被後見人又は被保佐人
- (2) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (3) 倉吉市職員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない人
- (4) 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

### ☆受験申込手続

受験申込書（別紙）に必要な事項を記入の上、写真（縦4.0cm、横3.0cm）を貼り付けて、倉吉市役所職員課に提出してください。受験申込書は表裏の一枚となっています。ホームページからダウンロードする場合、両面印刷にてご利用ください。

- 持参による申込み 受付時間：午前8時30分～午後5時15分（土・日曜日、祝日を除きます。）
- 郵送による申込み 封筒の表に「臨時職員受験申込」と朱書きしてください。
- 受付期間終了後に到達したもの及び不備があるものは受付できませんので、余裕をもって申込みを行ってください。

☆試験日・試験会場 ※時間等の詳細は、試験実施通知書でご確認ください。

職種	試験日	試験会場
A・B (事務補助・学校主事)	1月27日(日)	倉吉市社会福祉協議会 会議室(倉吉市福吉町1400)

☆試験内容 ※試験内容は、変更する場合があります。試験実施通知書でご確認ください。

試験種目	内容
I 事務	事務適性試験 [多肢選択式100問(10分)] 事務職員としての適応性を、正確さ、迅速さ等の作業能率の面からみる試験
	面接試験 集団面接による人物、識見、職務適性、対人関係能力等についての口述試験

### ☆合格者の決定及び発表

- ・それぞれの試験には、一定の基準があり、この基準に満たない場合は、不合格とします。
- ・合格者は、各試験種目の得点を合計した点数の高い順に決定します。
- ・合格発表日 平成31年2月中旬(予定)
- ・合否については、受験者全員に結果を通知します。

☆雇用条件 (基本的内容を示したものであり、勤務日数や時間、雇用形態等により変わる場合があります。)

	A 事務補助	B 学校主事
勤務日 勤務時間	平日の午前8時30分～午後5時15分 (週38時間45分勤務 ただし、勤務日及び勤務時間は、配属先によって変わる場合があります。)	平日の午前8時～午後4時50分間の7時間45分 (ただし、勤務先の学校によって時間が異なるほか、授業やイベントなどによって土日に勤務していただく場合があります。)
雇用期間	平成31(2019)年9月30日まで (本人の勤務状況等に応じて、1回に限り更新されることがあります。) ※事務補助については、配属先によって変わる場合があります。	
給料 手当	賃金(日額計算)、時間外勤務手当、通勤手当(要件を満たす人に対し支給)	
休暇	年次有給休暇、特別休暇(雇用期間が1ヶ月以上の人に採用時付与)	
社会保険	健康保険・厚生年金、雇用保険に加入	
その他	臨時職員には地方公務員法が適用されるため、正職員、アルバイト等雇用形態の如何を問わず、兼職は原則できません。	

【申込み・お問い合わせ先】	住所：〒682-8611 倉吉市葵町722
倉吉市役所 職員課人事係	電話：0858-22-8164
	ファクシミリ：0858-22-1087
	shokuin@city.kurayoshi.lg.jp